

**SURAT KEPUTUSAN DIREKTUR
TENTANG
PENGANGKATAN KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN
POLITEKNIK PARIWISATA BATAM
Nomor: 216/SK/D-BTP/X/2024**

- Menimbang** : a. Bahwa dalam rangka pelaksanaan dan ketertiban administrasi dan dokumentasi yang lebih baik, maka dipandang perlu menetapkan pengangkatan Kepala Sub Bagian Keuangan;
- b. Tenaga yang akan ditetapkan, dipandang cakap dan memenuhi syarat untuk diberi tugas tambahan sebagai Kepala Sub Bagian Keuangan;
- c. Berdasarkan huruf a dan b di atas, perlu ditetapkan Surat Keputusan Direktur tentang Pengangkatan Kepala Sub Bagian Keuangan di lingkup Politeknik Pariwisata Batam.
- Mengingat** : 1. Undang-undang Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang- Undangan Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
3. Permendikbud Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
4. STATUTA Politeknik Pariwisata Batam
5. Peraturan yang berlaku di Politeknik Pariwisata Batam
- MEMUTUSKAN**
- Menetapkan** : **KEPUTUSAN DIREKTUR POLITEKNIK PARIWISATA BATAM
TENTANG PENGANGKATAN KEPALA SUB BAGIAN
KEUANGAN**
- Pertama** : Mengangkat **Afriyonita Sari, S.Tr.Akun** sebagai Kepala Sub Bagian Keuangan terhitung mulai tanggal 28 Oktober 2024 sampai dengan 28 Oktober 2025;
- Kedua** : Kepada yang bersangkutan wajib menjalankan tugas dalam memenuhi dan membantu terlaksana program kerja sebagai Kepala Sub Bagian Keuangan yang mana bertanggung jawab kepada Wadir II Politeknik Pariwisata Batam;
- Ketiga** : Melaksanakan Pemenuhan Indikator kerja sesuai *Key Performance Indicator* (KPI) yang berlaku pada posisi Kepala Sub Bagian Keuangan;
- Keempat** : Segala sesuatu akan diubah dan dibetulkan sebagaimana mestinya apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan;
- Kelima** : Keputusan ini berlaku terhitung sejak ditandatangani oleh Direktur Politeknik Pariwisata Batam.

Ditetapkan di : Batam

Pada tanggal : 28 Oktober 2024

Pjs. Direktur Politeknik Pariwisata Batam



Siska Amelia Maldin, S.Pd., M.Pd

NIDN. 1002089002



POLITEKNIK PARIWISATA BATAM
Jl. Gajah Mada, The Vitka City Complex
Tiban, Batam, Kepulauan Riau 29425
Indonesia

Telp + 62 778 354 0889
Email: info@btp.ac.id
<https://btp.ac.id>

Lampiran : Surat Keputusan Direktur Politeknik Pariwisata Batam
Nomor : 216/SK/D-BTP/X/2024 tentang Pengangkatan Kepala Sub Bagian Keuangan Politeknik Pariwisata Batam.

Uraian tugas Kepala Sub Bagian Keuangan Politeknik Pariwisata Batam.

1. Tugas Pokok: Membantu kelancaran semua pelaksanaan tugas yang berkaitan dengan kegiatan dilingkungan bagian keuangan, yang dalam pelaksanaan tugasnya bertanggung jawab kepada Kepala Bagian Keuangan dan Sumber Daya/ pimpinan di atasnya:
2. Wewenang dan tanggung jawab:
 - 1) Merencanakan dan memimpin pelaksanaan program kerja pengelolaan keuangan yang meliputi anggaran, perbendaharaan dan akuntansi;
 - 2) Melakukan koordinasi kegiatan administrasi keuangan;
 - 3) Menentukan target dan evaluasi pelaksanaan kegiatan Bagian Keuangan,
 - 4) Melakukan perencanaan, pembinaan dan penilaian performansi pegawai keuangan;
 - 5) Melakukan koordinasi dengan unit lain dalam menunjang pelaksanaan kegiatan administrasi keuangan;
3. Kepala Sub Bagian Keuangan mempunyai Tugas Tambahan membantu Kepala Bagian/ pimpinan di atasnya:
 - 1) Mengelola proses pengadaan, administrasi logistik dan pengelolaan asset BTP;
 - 2) Mengelola dan memelihara sarana dan prasarana di BTP;
 - 3) Mengajukan kebutuhan operasional Teknologi Informasi (TI) dengan unit terkait dalam menunjang pelaksanaan kegiatan Bagian Teknologi Informasi (TI);
 - 4) Merencanakan dan melaksanakan program kerja pengelolaan sarpras;
 - 5) Mengelola administrasi logistik dan pengelolaan sarpras lembaga;
 - 6) Mengelola program-program pemeliharaan dan perbaikan infrastruktur, mechanical, electrical, taman, air, lingkungan dan sipil berkordinasi dengan Yayasan;
 - 7) Mengelola program-program untuk menunjang peningkatan kualitas lingkungan dan infrastruktur berkordinasi dengan Yayasan;
 - 8) Mengelola pemanfaatan sarpras di lingkungan BTP;
 - 9) Melakukan penilaian kinerja dan pembinaan terhadap pegawai di unit kerjanya;

- 10) Merencanakan dan memimpin pelaksanaan program kerja pengelolaan keuangan yang meliputi anggaran, perbendaharaan dan akuntansi;
- 11) Melakukan koordinasi kegiatan administrasi keuangan;
- 12) Menentukan target dan evaluasi pelaksanaan kegiatan Bagian Keuangan;
- 13) Melakukan perencanaan, pembinaan dan penilaian performansi pegawai keuangan dan kualitas sarana prasarana;
- 14) Melakukan koordinasi dengan unit lain dalam menunjang pelaksanaan kegiatan administrasi keuangan;
- 15) Membuat laporan kegiatan dan performansi secara berkala kepada Wakil Direktur II;
- 16) Bertanggung jawab atas dokumen/arsip dan menyerahkannya ke unit apabila tidak menjabat sebagai Kepala Subbagian Keuangan.

Ditetapkan di : Batam

Pada tanggal : 28 Oktober 2024

Pjs. Direktur Politeknik Pariwisata Batam



Siska Amelia Maldin, S.Pd., M.Pd
NIDN. 1002089002

Tembusan:

1. Ketua Yayasan Vitka;
2. Yang bersangkutan;
3. Arsipb