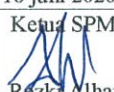


 BTP Batam Tourism Polytechnic	BATAM TOURISM POLYTECHNIC Jl. Gajah Mada, The Vitka City Complex Tiban, Batam, Kepulauan Riau 29425 Indonesia E-mail: info@btp.ac.id Telp: (0778)324000	Nomor SOP	S-02-01-001
		Tanggal Pembuatan	16 juni 2020
		Tanggal Revisi	
		Tanggal Efektif	16 juni 2020
		Disahkan oleh	Ketua SPMI  <u>Rezki Alhamdi, M.Par</u> NIDN. 1030089101
SOP Pengajuan Proposal Penelitian			

Dasar Hukum:
1. Undang-Undang Nomor 12 tahun 2012 tentang pendidikan tinggi. 2. Permenristekdikti no .20 tahun 2019 tentang penelitian. 3. Statuta Politeknik Pariwisata Batam tahun 2019.
Keterkaitan:
Pedoman proposal penelitian
Peringatan:

Kualifikasi Pelaksana:
1. staf di PUSLITABMAS Politeknik Pariwisata Batam.
Peralatan/Perlengkapan:
Komputer, Printer dan Mesin Foto Copy
Pencatatan dan Pendataan
Arsip

1. Tujuan

- Tertibnya mekanisme pengajuan proposal penelitian oleh dosen.
- Memudahkan dosen memahami aturan pengajuan proposal penelitian.
- Mempunyai aturan baku tentang pengajuan proposal penelitian oleh dosen

2. Ruang Lingkup

Unit puslitabmas dan dosen Politeknik Pariwisata Batam.

3. Pelaksana

- Politeknik Pariwisata Batam
- Dosen
- Staf puslitabmas

4. Definisi

- Puslitabmas adalah singkatan dari unit “pusat penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di Politeknik Pariwisata Batam.
- Penelitian adalah salah satu aktifitas dosen untuk menemukan sesuatu dengan cara melakukan pengamatan dan pengujian yang hasilnya kemudian di sebarluaskan untuk ilmu pengetahuan.

5. Pengguna

- Dosen Politeknik Pariwisata Batam

6. Prosedur Pelaksanaan

no	Aktivitas	Pelaksana			Mutu baku		
		Ketua puslitabmas	dosen	Staf puslitabmas	Persyaratan/ perlengkapan	Output	
1	Ketua Puslitabmas mengeluarkan surat edaran tentang penyelenggaraan penelitian di Politeknik Pariwisata Batam				Kalender penelitian	Surat edaran ketua puslitabmas	
2	Peneliti atau dosen mengajukan penelitian ke ketua puslitabmas Politeknik Pariwisata Batam				Proposal penelitian dosen	SK	
3	Ketua puslitabmas mengumumkan penelitian yang bisa di danai.					SK	
4	Ketua puslitabmas memberikan proposal kembali ke peneliti untuk di perbaiki.				Proposal penelitian	Proposal penelitian	
5	Peneliti melakukan perbaikan dan mengembalikan kepada ketua puslitabmas untuk di berikan pengesahan.				Proposal penelitian	Proposal penelitian	
6	Ketua puslitabmas memberikan sk penelitian dan kontrak penelitian kepada peneliti.				Proposal penelitian	SK	
7	Staf puslitbmas menginventarisasi proposal penelitian yang telah di sahkan dan di tetapkan melalui SK.					Inventaris Proposal penelitin dosen	
8	Ketua puslitbmas mengajukan pendanaan penelitian tahap pertama kepada pihak yayaan vitka					Purchase order	