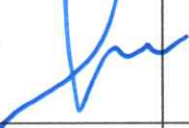
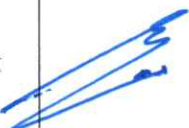
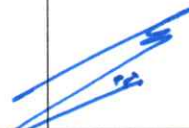


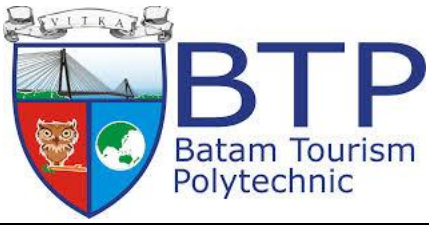
 BTP Batam Tourism Polytechnic	Politeknik Pariwisata Batam Jalan Gajah Mada, The Vitka City Complex, Tiban, Kota Batam 29425, Kepulauan Riau – Indonesia Telephone : (0778) 324000 Website : www.btp.ac.id e-mail : info@btp.ac.id
Kode Dokumen	KM/BTP/SPMI-01
Jenis Dokumen	Dokumen Manual SPMI-BTP
Bagian	Politeknik Pariwisata Batam
Tanggal	04 Nopember 2016
Revisi	0

DOKUMEN MANUAL

SISTEM PENJAMIN MUTU INTERNAL

BATAM TOURISM POLYTECHNIC (SPMI-BTP)

Proses	Penanggung Jawab			
	Nama	Jabatan	Tanda tangan	Tanggal
Perumusan	Heri Nuryanto, S.Kom., M.SI.	Ketua Tim Perumus		
Pemeriksaan	Syailendra Reza Irwansyah Rezeki, S.Sos., M.I.Kom.	Wakil Direktur		
Persetujuan	M. Nur A Nasution, S.Sos., M.Pd., CHA.	Ketua Senat		
Penetapan	M. Nur A Nasution, S.Sos., M.Pd., CHA.	Direktur		
Pengendalian	Heri Nuryanto, S.Kom., M.SI.	Ketua SPMI		

	Politeknik Pariwisata Batam Jalan Gajah Mada, The Vitka City Complex, Tiban, Kota Batam 29425, Kepulauan Riau – Indonesia Telephone : (0778) 324000 Website : www.btp.ac.id e-mail : info@btp.ac.id
Kode Dokumen	KM/BTP/SPMI-01
Jenis Dokumen	Dokumen Kebijakan SPMI-BTP
Bagian	Politeknik Pariwisata Batam
Tanggal	04 Nopember 2016
Revisi	0

1. Visi, Misi, Tujuan Perguruan Tinggi

1.1. Visi

Menjadi Institusi Pendidikan Tinggi Kepariwisataan terkemuka di Asia Tenggara

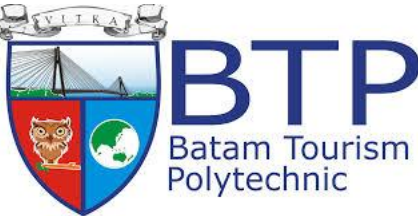
1.2. Misi

- 1) Meningkatkan kualitas pendidikan dan pengajaran di bidang pariwisata melalui pengembangan kapasitas belajar;
- 2) Meningkatkan kualitas dan ragam penelitian untuk pengembangan keilmuan dan teknologi kepariwisataan berbasis kearifan lokal;
- 3) Meningkatkan kapasitas aplikasi keilmuan pariwisata melalui pengabdian masyarakat dalam rangka meningkatkan kesejahteraan;
- 4) Memposisikan diri sebagai agen pembaharu dalam mendorong kemandirian pembangunan kepariwisataan nasional;
- 5) Berperan sebagai simpul utama jejaring pendidikan tinggi kepariwisataan Indonesia.

1.3. Tujuan Perguruan Tinggi

Tujuan dari Politeknik Pariwisata Batam/ Batam Tourism Polytechnic (BTP) berdasarkan statuta Nomor : PPY.001/10/2013 Bab II Visi, Misi dan Tujuan, pasal 5 adalah

- 1) Menyiapkan peserta didik menjadi anggota masyarakat yang memiliki kompetensi dibidang pariwisata dan memiliki kemampuan bersosialisasi dalam berbagai aspek di masyarakat dengan kesadaran, berdisiplin, tanggung jawab, serta jujur dalam pekerjaan dan kehidupan sebagai generasi penerus bangsa;
- 2) Menghasilkan sumberdaya manusia dibidang pariwisata sebagai aset nasional yang berkualitas internasional, memiliki kemampuan vokasi yang kreatif, efisien dan mandiri dalam menunjang terwujudnya insan pariwisata yang penuh tanggung

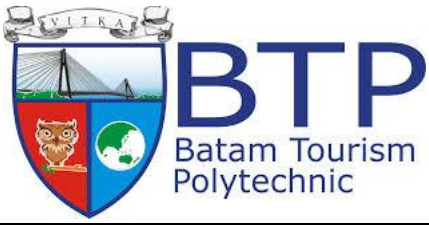
	Politeknik Pariwisata Batam Jalan Gajah Mada, The Vitka City Complex, Tiban, Kota Batam 29425, Kepulauan Riau – Indonesia Telephone : (0778) 324000 Website : www.btp.ac.id e-mail : info@btp.ac.id
Kode Dokumen	KM/BTP/SPMI-01
Jenis Dokumen	Dokumen Kebijakan SPMI-BTP
Bagian	Politeknik Pariwisata Batam
Tanggal	04 Nopember 2016
Revisi	0

jawab dalam mengemban tugas dan kewajiban baik selaku pribadi maupun selaku warga masyarakat.

2. Latar Belakang BTP menjalankan SPMI

Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI-BTP) merupakan kegiatan mandiri dari BTP, sehingga proses tersebut ditetapkan, dilaksanakan, dievaluasi, dikendalikan dan ditingkatkan oleh BTP sendiri tanpa campur tangan dari pemerintah, dalam hal ini Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi dan Departemen Pendidikan Nasional. Hal ini sesuai dengan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional Pasal 24 ayat (1) Dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengembangan ilmu pengetahuan, pada perguruan tinggi berlaku kebebasan akademik dan kebebasan mimbar akademik serta otonomi keilmuan. Ayat (2) Perguruan tinggi memiliki otonomi untuk mengelola sendiri lembaganya sebagai pusat penyelenggaraan pendidikan tinggi, penelitian ilmiah, dan pengabdian kepada masyarakat. Dan pasal 51 ayat (2) Pengelolaan satuan pendidikan tinggi dilaksanakan berdasarkan prinsip otonomi, akuntabilitas, jaminan mutu, dan evaluasi yang transparan.

BTP percaya dan yakin bahwasannya dimasa mendatang eksistensi BTP tergantung pada penilaian stakeholders (mahasiswa, orang tua, dunia kerja, dosen, tenaga kependidikan, serta pihak-pihak lain yang berkepentingan) tentang mutu yang dilaksanakan oleh BTP. Oleh Karena itu dengan penuh kesadaran BTP memantapkan diri dalam menjalankan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

	Politeknik Pariwisata Batam Jalan Gajah Mada, The Vitka City Complex, Tiban, Kota Batam 29425, Kepulauan Riau – Indonesia Telephone : (0778) 324000 Website : www.btp.ac.id e-mail : info@btp.ac.id
Kode Dokumen	KM/BTP/SPMI-01
Jenis Dokumen	Dokumen Kebijakan SPMI-BTP
Bagian	Politeknik Pariwisata Batam
Tanggal	04 Nopember 2016
Revisi	0

Selain itu komitmen dalam menjalankan mutu pendidikan di BTP berlandaskan pada nilai filosofi:

1) Visioner

Seluruh civitas akademika BTP diharapkan mempunyai pandangan dan wawasan yang luas, sehingga seluruh civitas akademika di BTP selalu mengikuti perkembangan dunia;

2) Integritas

Merupakan suatu keyakinan dan semangat yang melekat guna mencapai visi dan menjalankan misi yang dilandasi oleh kejujuran serta loyalitas dalam rangka menjunjung mutu kualitas guna pencapaian visi dan implementasi misi;

3) Tanggung jawab

Civitas akademika BTP menjunjung tinggi nilai tanggungjawab dalam melaksanakan fungsi di unit;

4) Kepribadian Indonesia

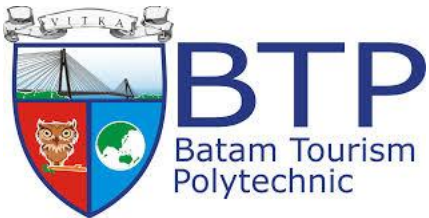
BTP menjunjung tinggi budaya Indonesia;

5) Akuntabel

Civitas akademika BTP selalu transparan dan akuntabel terhadap hukum, proses, program, dan kebijakan.

Berbagai unsur yang terkandung di dalam SPMI-BTP termuat didalamnya meliputi naskah/dokumen/buku Kebijakan, Manual, Standar, dan Formulir untuk menjalankan SPMI-BTP.

Dalam upaya mencapai tujuan SPMI-BTP agar dilaksanakan dengan baik, maka kami menetapkan beberapa prasyarat pelaksanaan SPMI-BTP melalui komitmen, perubahan paradigma, dan sikap mental, serta pengorganisasian penjaminan mutu.

	Politeknik Pariwisata Batam Jalan Gajah Mada, The Vitka City Complex, Tiban, Kota Batam 29425, Kepulauan Riau – Indonesia Telephone : (0778) 324000 Website : www.btp.ac.id e-mail : info@btp.ac.id
Kode Dokumen	KM/BTP/SPMI-01
Jenis Dokumen	Dokumen Kebijakan SPMI-BTP
Bagian	Politeknik Pariwisata Batam
Tanggal	04 Nopember 2016
Revisi	0

3. Luas lingkup Kebijakan SPMI

SPMI-BTP merupakan serangkaian kegiatan sistemik dan sistematis yang didorong oleh kebutuhan dan kesadaran internal untuk menjamin budaya mutu penyelenggaraan pendidikan tinggi. SPMI diperlukan untuk menetapkan, melaksanakan, mengevaluasi, mengendalikan dan meningkatkan kinerja penyelenggaraan Tri Dharma secara konsisten dan berkelanjutan.

Kebijakan SPMI-BTP mencakup (1) SN Dikti yang ditetapkan dalam Peraturan Menristekdikti No. 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi yang memuat kriteria minimal sistem pendidikan di Indonesia terdiri dari Standar Nasional Pendidikan, Standar Nasional Penelitian, dan Standar Nasional Pengabdian Kepada Masyarakat. (2) Standar Dikti yang ditetapkan oleh BTP meliputi: Standar Pendidikan Tinggi bidang akademik, dan Standar Pendidikan Tinggi bidang nonakademik.

4. Daftar dan Definisi Istilah dalam dokumen SPMI

1) Mutu Pendidikan Tinggi

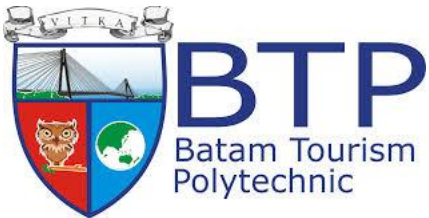
Tingkat kesesuaian antara penyelenggaraan pendidikan tinggi dengan Standar Pendidikan Tinggi yang terdiri atas Standar Nasional Pendidikan Tinggi dan Standar Pendidikan Tinggi yang ditetapkan oleh Perguruan Tinggi.

2) SPMI-BTP

Sistem Penjaminan Mutu Internal Batam Tourism Polytechnic, adalah kegiatan sistemik penjaminan mutu pendidikan tinggi oleh BTP secara otonom untuk mengendalikan dan meningkatkan penyelenggaraan pendidikan tinggi secara berencana dan berkelanjutan.

3) SN Dikti

Standar Nasional Pendidikan Tinggi, merupakan satuan standar yang meliputi Standar Nasional Pendidikan ditambah dengan Standar Nasional, Penelitian dan Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat.

	Politeknik Pariwisata Batam Jalan Gajah Mada, The Vitka City Complex, Tiban, Kota Batam 29425, Kepulauan Riau – Indonesia Telephone : (0778) 324000 Website : www.btp.ac.id e-mail : info@btp.ac.id
Kode Dokumen	KM/BTP/SPMI-01
Jenis Dokumen	Dokumen Kebijakan SPMI-BTP
Bagian	Politeknik Pariwisata Batam
Tanggal	04 Nopember 2016
Revisi	0

4) Standar Dikti

Standar Pendidikan Tinggi yang ditetapkan oleh BTP, merupakan sejumlah standar pada perguruan tinggi yang melampaui Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

5) Kebijakan

Pernyataan tertulis yang menjelaskan pemikiran, sikap, pandangan dari BTP tentang sesuatu hal.

6) Kebijakan Mutu SPMI-BTP

Dokumen tertulis yang berisi garis besar penjelasan tentang pemikiran, sikap, pandangan tentang SPMI sehingga terwujud budaya mutu di BTP

7) Manual SPMI-BTP

Dokumen tertulis berisi petunjuk praktis mengenai cara, langkah atau prosedur tentang bagaimana SPMI-BTP ditetapkan, dilaksanakan, dievaluasi, dikendalikan dan ditingkatkan mutunya secara berkelanjutan oleh semua pihak yang bertanggung jawab.

8) Standar SPMI-BTP

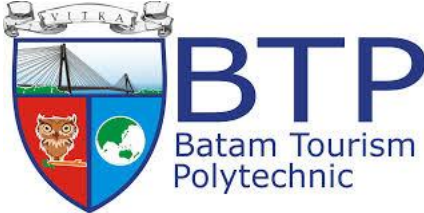
Dokumen tertulis berisi kriteria, patokan, ukuran, spesifikasi, mengenai sesuatu yang harus dicapai atau dipenuhi.

9) Formulir SPMI-BTP

Merupakan dokumen tertulis yang berisi kumpulan formulir atau proforma yang digunakan dalam mengimplementasikan Standar, dan berfungsi untuk mencatat atau merekam hal atau informasi atau kegiatan ketika Standar diimplementasikan.

10) Evaluasi SPMI

Kegiatan rutin setiap periodik yang dilakukan oleh auditor internal BTP untuk memeriksa pelaksanaan SPMI dan mengevaluasi apakah seluruh standar SPMI telah dicapai (dipenuhi) oleh setiap unit dalam lingkungan BTP

	Politeknik Pariwisata Batam Jalan Gajah Mada, The Vitka City Complex, Tiban, Kota Batam 29425, Kepulauan Riau – Indonesia Telephone : (0778) 324000 Website : www.btp.ac.id e-mail : info@btp.ac.id
Kode Dokumen	KM/BTP/SPMI-01
Jenis Dokumen	Dokumen Kebijakan SPMI-BTP
Bagian	Politeknik Pariwisata Batam
Tanggal	04 Nopember 2016
Revisi	0

5. Garis besar kebijakan SPMI pada Perguruan Tinggi

5.1. Tujuan dan Strategi SPMI

5.1.1. Tujuan

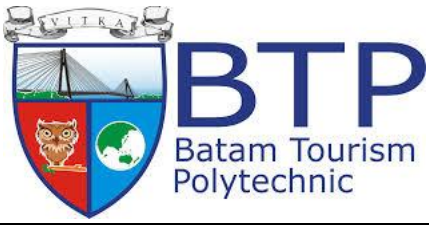
Tujuan SPMI-BTP adalah

- 1) Pencapaian visi dan pelaksanaan misi BTP;
- 2) Pemenuhan kebutuhan pemangku kepentingan (stakeholders) BTP;
- 3) Meningkatkan mutu pendidikan tinggi secara berencana dan berkelanjutan;
- 4) Menjamin bahwa setiap layanan pendidikan kepada mahasiswa dilakukan sesuai standar yang ditetapkan, sehingga apabila diketahui bahwa standar tersebut tidak bermutu atau terjadi penyimpangan antara kondisi riil dengan standar akan segera diperbaiki;
- 5) Mewujudkan transparansi dan akuntabilitas kepada masyarakat, khususnya orang tua/ wali mahasiswa, tentang penyelenggaraan pendidikan sesuai dengan standar yang ditetapkan;
- 6) Mengajak semua pihak (civitas BTP) untuk bekerja mencapai tujuan dengan berpatokan pada standar dan secara berkelanjutan berupaya untuk meningkatkan mutu.

5.1.2. Strategi

Strategi SPMI-BTP dalam melaksanakan SPMI adalah

- 1) Melibatkan secara aktif semua pihak mulai tahap perencanaan hingga tahap evaluasi dan tahap pengembangan SPMI;
- 2) Melakukan pelatihan secara terstruktur dan terencana bagi para dosen dan staf administrasi tentang SPMI, dan secara khusus pelatihan sebagai auditor internal;
- 3) Melakukan sosialisasi tentang fungsi dan tujuan SPMI kepada para pemangku kepentingan secara periodik.

	Politeknik Pariwisata Batam Jalan Gajah Mada, The Vitka City Complex, Tiban, Kota Batam 29425, Kepulauan Riau – Indonesia Telephone : (0778) 324000 Website : www.btp.ac.id e-mail : info@btp.ac.id
Kode Dokumen	KM/BTP/SPMI-01
Jenis Dokumen	Dokumen Kebijakan SPMI-BTP
Bagian	Politeknik Pariwisata Batam
Tanggal	04 Nopember 2016
Revisi	0

5.2. Prinsip atau Asas-Asas Pelaksanaan SPMI

Beberapa prinsip yang melandasi pelaksanaan SPMI-BTP diantaranya adalah

1) Otonom

SPMI-BTP dikembangkan dan diimplementasikan secara otonom (mandiri) oleh BTP, baik pada aras Institusi, Unit Pengelola Program Studi maupun pada aras lembaga lainnya;

2) Terstandar

SPMI-BTP menggunakan SN Dikti dan Standar Dikti yang ditetapkan oleh BTP;

3) Akurasi

SPMI-BTP menggunakan data dan informasi yang akurat pada PD Dikti;

4) Berencana dan Berkelanjutan

SPMI-BTP diimplementasikan dengan menggunakan 5 (lima) langkah penjaminan mutu, yaitu Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi pelaksanaan, Pengendalian pelaksanaan, dan Peningkatan Standar yang membentuk suatu siklus;

5) Terdokumentasi

Seluruh langkah dalam siklus SPMI-BTP didokumentasikan secara sistematis.

5.3. Manajemen SPMI-BTP

5.3.1. Penetapan

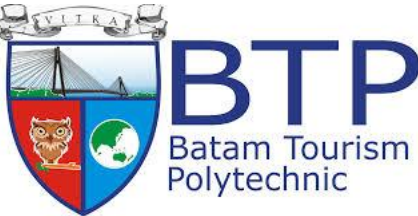
Merupakan kegiatan penetapan standar yang terdiri atas SN Dikti dan Standar Dikti yang ditetapkan oleh BTP.

5.3.2. Pelaksanaan

Merupakan kegiatan pemenuhan standar yang terdiri atas SN Dikti dan Standar Dikti yang ditetapkan oleh BTP.

5.3.3. Evaluasi

Merupakan kegiatan perbandingan antara luaran kegiatan pemenuhan standar dengan standar yang terdiri atas SN Dikti dan Standar Dikti yang telah ditetapkan oleh BTP.

	Politeknik Pariwisata Batam Jalan Gajah Mada, The Vitka City Complex, Tiban, Kota Batam 29425, Kepulauan Riau – Indonesia Telephone : (0778) 324000 Website : www.btp.ac.id e-mail : info@btp.ac.id
Kode Dokumen	KM/BTP/SPMI-01
Jenis Dokumen	Dokumen Kebijakan SPMI-BTP
Bagian	Politeknik Pariwisata Batam
Tanggal	04 Nopember 2016
Revisi	0

5.3.4. Pengendalian

Merupakan pelaksanaan Standar Dikti, yaitu kegiatan analisis penyebab standar yang terdiri atas SN Dikti dan Standar Dikti yang telah ditetapkan oleh BTP yang tidak tercapai untuk dilakukan tindakan koreksi.

5.3.5. Peningkatan

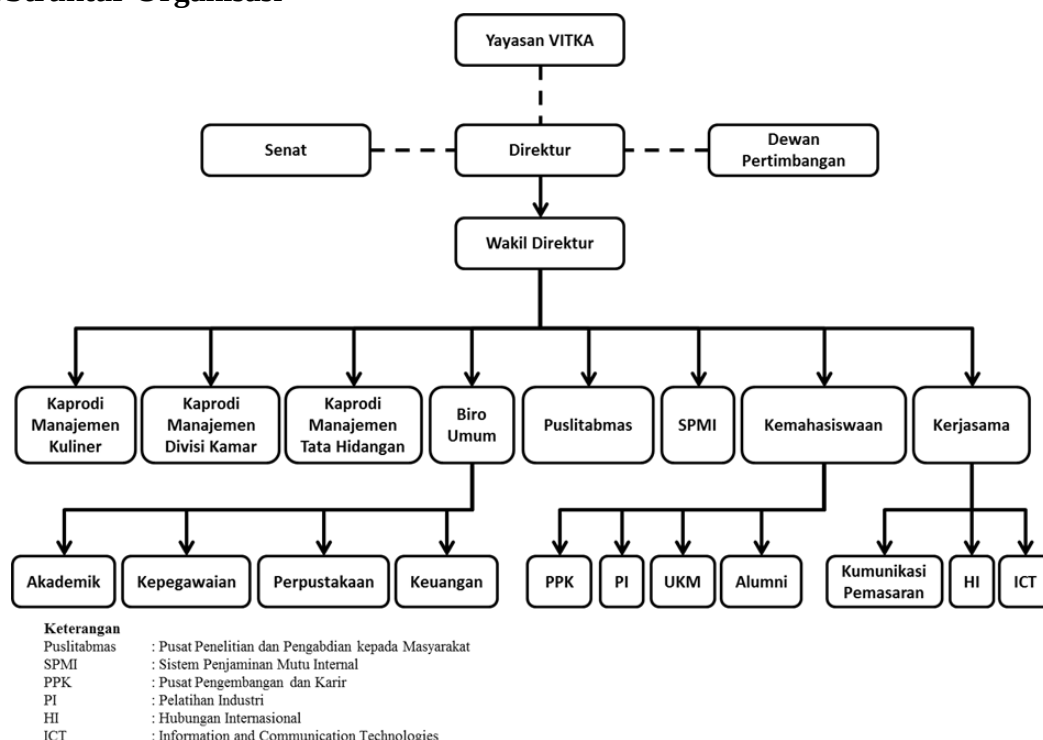
Merupakan kegiatan perbaikan standar yang terdiri atas SN Dikti dan Standar Dikti agar lebih tinggi dari pada standar yang terdiri atas SN Dikti dan Standar Dikti yang telah ditetapkan.

5.4. Unit atau pejabat khusus penanggungjawab SPMI

- 1) Direktur
- 2) Wakil Direktur
- 3) Ketua Program Studi
- 4) Puslibtamas
- 5) Dosen
- 6) Tenaga Kependidikan
- 7) Unit Kerja Lainnya

 BTP Batam Tourism Polytechnic	Politeknik Pariwisata Batam Jalan Gajah Mada, The Vitka City Complex, Tiban, Kota Batam 29425, Kepulauan Riau – Indonesia Telephone : (0778) 324000 Website : www.btp.ac.id e-mail : info@btp.ac.id
Kode Dokumen	KM/BTP/SPMI-01
Jenis Dokumen	Dokumen Kebijakan SPMI-BTP
Bagian	Politeknik Pariwisata Batam
Tanggal	04 Nopember 2016
Revisi	0

5.4.1. Struktur Organisasi



Gambar 1 Struktur Organisasi Politeknik Pariwisata Batam

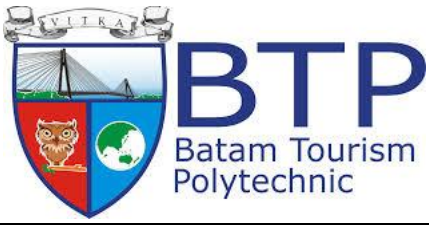
Tugas dan Fungsi

1) Yayasan Vitka

Badan hukum penyelenggara Politeknik Pariwisata Batam

2) Direktur

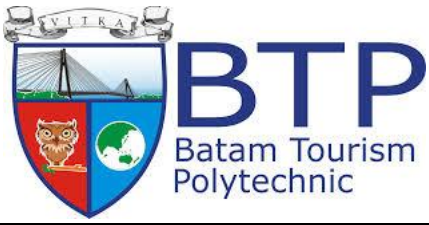
Direktur Politeknik Pariwisata Batam memimpin penyelenggaraan pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan membina tenaga dosen, akademik, pelaksana administratif, tenaga penunjang akademik dan mahasiswa Politeknik Pariwisata Batam serta hubungan dengan para pemangku kepentingan. Dalam melaksanakan pengelolaan Direktur Politeknik Pariwisata Batam mempunyai tugas dan wewenang:

	Politeknik Pariwisata Batam Jalan Gajah Mada, The Vitka City Complex, Tiban, Kota Batam 29425, Kepulauan Riau – Indonesia Telephone : (0778) 324000 Website : www.btp.ac.id e-mail : info@btp.ac.id
Kode Dokumen	KM/BTP/SPMI-01
Jenis Dokumen	Dokumen Kebijakan SPMI-BTP
Bagian	Politeknik Pariwisata Batam
Tanggal	04 Nopember 2016
Revisi	0

- a) Memimpin penyelenggaraan pendidikan, akademik, dan kemahasiswaan melalui penetapan kebijakan, monitoring dan evaluasi penyelenggaraan pendidikan, akademik dan kemahasiswaan;
- b) Memimpin penyelenggaraan pelayanan teknis administrasi serta pelaksanaan kebijakan teknis lainnya kepada seluruh satuan kerja di lingkungan Politeknik Pariwisata Batam;
- c) Memimpin penyusunan konsep perumusan rencana dan program kerja di lingkungan Politeknik Pariwisata Batam;
- d) Memimpin penyelenggaraan pelayanan teknis administrasi dalam pengelolaan kepegawaian dan keuangan di lingkungan Politeknik Pariwisata Batam;
- e) Melakukan pemantauan kegiatan dan evaluasi kebijakan teknis administratif kepada seluruh satuan kerja di lingkungan Politeknik Pariwisata Batam;
- f) Membagi dan memberi petunjuk pelaksanaan tugas kepada Wakil Direktur dan para Kepala Bagian di lingkungan Politeknik Pariwisata Batam;
- g) Melakukan hubungan kerja dan konsultasi dengan instansi terkait;
- h) Memberikan ceramah dalam rangka sosialisasi dan bimbingan teknis kepada seluruh pegawai di lingkungan Politeknik Pariwisata Batam;
- i) Memenuhi undangan ceramah/menghadiri acara/ rapat kerja yang berkaitan dengan usaha kemitraan, tupoksi lembaga pendidikan dan administrasi umum;
- j) Menyampaikan informasi, saran, pertimbangan dan laporan pelaksanaan tugas kepada Yayasan Vitka;
- k) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Yayasan Vitka

3) Wakil Direktur

Politeknik Pariwisata Batam hanya memiliki satu Wakil Direktrur dimana tugas dan wewenangnya adalah membantu segala tugas dan tanggungjawab Direktur, serta sebagai pengganti Direktur apabila Direktur Politeknik Pariwisata Batam tidak hadir atau sedang ada tugas diluar kota.

	Politeknik Pariwisata Batam Jalan Gajah Mada, The Vitka City Complex, Tiban, Kota Batam 29425, Kepulauan Riau – Indonesia Telephone : (0778) 324000 Website : www.btp.ac.id e-mail : info@btp.ac.id
Kode Dokumen	KM/BTP/SPMI-01
Jenis Dokumen	Dokumen Kebijakan SPMI-BTP
Bagian	Politeknik Pariwisata Batam
Tanggal	04 Nopember 2016
Revisi	0

4) Senat

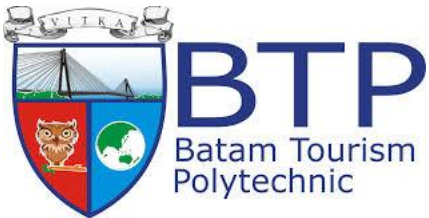
Senat Politeknik Pariwisata Batam merupakan badan normative dan perwakilan tertinggi pada Politeknik Pariwisata Batam. Tugas pokok senat adalah:

- Merumuskan statuta, kebijakan akademik, dan penyelenggaraan Politeknik Pariwisata Batam;
- Merumuskan kebijakan penilaian prestasi akademik dan pengembangan kecakapan serta kepribadian sivitas akademika;
- Merumuskan norma dan tolak ukur penyelenggaraan Politeknik Pariwisata Batam ;
- Memberikan pertimbangan dan persetujuan atas rencana anggaran pendapatan dan belanja Politeknik Pariwisata Batam yang diajukan oleh Direktur Politeknik Pariwisata Batam;
- Menilai pertanggungjawaban Direktur Politeknik Pariwisata Batam atas pelaksanaan yang telah ditetapkan;
- Merumuskan peraturan pelaksanaan kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik dan otonomi keilmuan di Politeknik Pariwisata Batam ;
- Memberikan pertimbangan kepada Direktur Politeknik Pariwisata Batam berkenaan dengan calon-calon yang diusulkan untuk diangkat menjadi Direktur Politeknik Pariwisata Batam dan dosen yang dicalonkan memegang jabatan akademik diatas lektor; dan
- Menegakan norma-norma yang berlaku bagi sivitas akademika

5) Dewan Pertimbangan

Dewan Pertimbangan merupakan organ Politeknik Pariwisata Batam yang menjalankan fungsi pemberian pertimbangan bidang non-akademik. Dewan Perimbangan mempunyai tugas dan wewenang, sebagai berikut :

- Memberikan pertimbangan terhadap kebijakan Direktur Politeknik Pariwisata Batam di bidang non-akademik;

	Politeknik Pariwisata Batam Jalan Gajah Mada, The Vitka City Complex, Tiban, Kota Batam 29425, Kepulauan Riau – Indonesia Telephone : (0778) 324000 Website : www.btp.ac.id e-mail : info@btp.ac.id
Kode Dokumen	KM/BTP/SPMI-01
Jenis Dokumen	Dokumen Kebijakan SPMI-BTP
Bagian	Politeknik Pariwisata Batam
Tanggal	04 Nopember 2016
Revisi	0

- b) Merumuskan saran/pendapat terhadap kebijakan Direktur Politeknik Pariwisata Batam di bidang non-akademik;
- c) Memberikan pertimbangan kepada Direktur Politeknik Pariwisata Batam dalam mengelola Politeknik Pariwisata Batam.

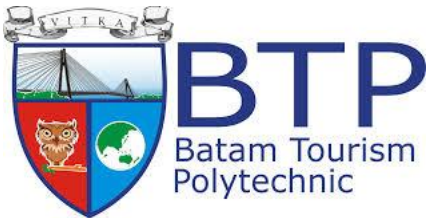
6) Ketua Program studi

Ketua Program studi bertanggungjawab atas terlaksananya:

- a) Proses pembelajaran yang bermutu sesuai Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN Dikti); Standar Penelitian; dan Standar Pengabdian;
- b) Menyiapkan usulan rencana program dan anggaran tahunan Politeknik Pariwisata Batam lingkup prodi;
- c) Evaluasi pelaksanaan proses pembelajaran;
- d) Evaluasi hasil proses pembelajaran;
- e) Tindakan perbaikan proses pembelajaran;
- f) Penyempurnaan Standart.

7) Biro Umum

- a) Menyusun Rencana dan Program kerja Biro sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
- b) Membagi tugas kepada Kepala Bagian di lingkungan Biro sesuai dengan bidangnya;
- c) Memberi arahan kepada Kepala Bagian di lingkungan Biro untuk Kelancaran pelaksanaan tugas;
- d) Mengkoordinasikan kepada Kepala Bagian di lingkungan Biro dalam melaksanakan tugas agar terjalin kerjasama yang baik;
- e) Menyelia pelaksanaan tugas Kepala Bagian agar hasil yang dicapai sesuai dengan sasaran yang telah ditetapkan;
- f) Menilai prestasi kerja Kepala Bagian untuk bahan pembinaan dan pengembangan karier;

	Politeknik Pariwisata Batam Jalan Gajah Mada, The Vitka City Complex, Tiban, Kota Batam 29425, Kepulauan Riau – Indonesia Telephone : (0778) 324000 Website : www.btp.ac.id e-mail : info@btp.ac.id
Kode Dokumen	KM/BTP/SPMI-01
Jenis Dokumen	Dokumen Kebijakan SPMI-BTP
Bagian	Politeknik Pariwisata Batam
Tanggal	04 Nopember 2016
Revisi	0

Biro umum Politeknik Pariwisata Batam membawahi unit kerja:

1. Akademik

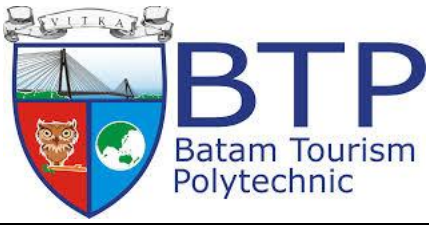
- a. Menyusun kalender akademik berdasarkan data dan informasi dari program Studi serta memo direktur sebagai pedoman kegiatan akademik;
- b. Melaksanakan penawaran dan seleksi calon penerima beasiswa berdasarkan ketentuan yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas;
- c. Melaksanakan pembinaan dan pengembangan administrasi akademik, dan informasi berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- d. Memantau pelaksanaan kegiatan administrasi akademik, kemahasiswaan, dan informasi untuk mengetahui perkembangannya;
- e. Mengevaluasi pelaksanaan administrasi akademik, kemahasiswaan, dan informasi sebagai bahan penyusunan kebijaksanaan;
- f. Melaksanakan kegiatan administrasi penerimaan mahasiswa baru berdasarkan data dan informasi untuk kelancaran tugas;
- g. Menyusun laporan sesuai dengan hasil yang dicapai sebagai pertanggung jawaban pelaksanaan tugas;
- h. Melaksanakan tugas lain yang diberikan atasan.

2. Kepegawaian

Mempunyai tugas melakukan urusan kepegawaian

3. Perpustakaan

Perpustakaan dipimpin oleh seorang kepala yang bertanggung jawab mengolah dan menyediakan bahan pustaka dan informasi perpustakaan Politeknik Pariwisata Batam, memimpin dan mengkoordinir staff pustakawan secara profesional, guna memberikan pelayanan kepada seluruh civitas akademika yang membutuhkan informasi di perpustakaan, pengadaan dan pemeliharaan bahan pustaka serta pengembangan kepustakaan dan pustakawan, mengatur dan mendayagunakan bahan pustaka dan informasi, sebagai pusat kegiatan belajar.

	Politeknik Pariwisata Batam Jalan Gajah Mada, The Vitka City Complex, Tiban, Kota Batam 29425, Kepulauan Riau – Indonesia Telephone : (0778) 324000 Website : www.btp.ac.id e-mail : info@btp.ac.id
Kode Dokumen	KM/BTP/SPMI-01
Jenis Dokumen	Dokumen Kebijakan SPMI-BTP
Bagian	Politeknik Pariwisata Batam
Tanggal	04 Nopember 2016
Revisi	0

4. Keuangan

Mempunyai tugas melakukan urusan keuangan.

8) Puslitabmas

- a) Menyelenggarakan penerapan standar mutu penelitian dan pengabdian;
- b) Merencanakan dan mengarahkan penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat untuk kemajuan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni, berwawasan global dan bermanfaat bagi kesejahteraan umat manusia untuk mengangkat citra Politeknik Pariwisata Batam
- c) Mendorong pelibatan mahasiswa dalam setiap penelitian Pengabdian Kepada Masyarakat;
- d) Meningkatkan kegiatan pengabdian kepada masyarakat sebagai penerapan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni yang berorientasi pada kebutuhan masyarakat dan keunggulan industri.

9) Sistem Penjamin Mutu Internal (SPMI)

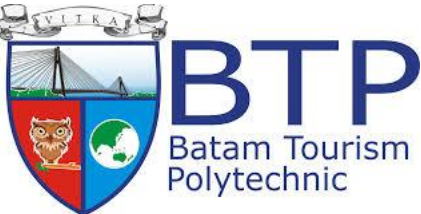
Tugas pokok dan fungsi SPMI adalah

- a) Sebagai koordinator penyusunan standar dokumen pada semua unit kerja di Politeknik Pariwisata Batam;
- b) Melakukan Audit Mutu Internal dan menyusun laporan Evaluasi Diri Politeknik Pariwisata Batam;
- c) Mengendalikan dan meningkatkan penyelenggaraan mutu pendidikan tinggi di Politeknik Pariwisata Batam secara berencana dan berkelanjutan;
- d) Memastikan bahwa semua unit kerja yang ada di Politeknik Pariwisata Batam bekerja sesuai dengan standar yang telah ditetapkan.

10) Kemahasiswaan

1. Pusat Pengembangan Karir

- a. Meningkatkan keterserapan lulusan Politeknik Pariwisata Batam dalam dunia kerja dengan masa tunggu untuk memperoleh pekerjaan yang relatif pendek dan

	Politeknik Pariwisata Batam Jalan Gajah Mada, The Vitka City Complex, Tiban, Kota Batam 29425, Kepulauan Riau – Indonesia Telephone : (0778) 324000 Website : www.btp.ac.id e-mail : info@btp.ac.id
Kode Dokumen	KM/BTP/SPMI-01
Jenis Dokumen	Dokumen Kebijakan SPMI-BTP
Bagian	Politeknik Pariwisata Batam
Tanggal	04 Nopember 2016
Revisi	0

dunia kerja yang diciptakannya secara mandiri dengan menyediakan informasi ketenagakerjaan bagi mahasiswa dan alumni;

- b. Menyediakan layanan konsultasi dan bimbingan karir bagi mahasiswa dan alumni dalam menghadapi pasar kerja;
- c. Menyediakan program-program pelatihan untuk meningkatkan kapasitas sumberdaya mahasiswa dan alumni.

2. Pelatihan Industri

- a. Mempersiapkan program-program perencanaan dan pengembangan karir mahasiswa sebagai suatu proses berkelanjutan;
- b. Menyiapkan kebutuhan mahasiswa dan merancang kegiatan yang akan melengkapi dan membangun pengetahuan, keterampilan dan pengalaman serta identitas karir mahasiswa melalui serangkaian seminar, workshop, maupun pelatihan.

3. Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)

UKM mempunyai tugas pokok merencanakan dan melaksanakan kegiatan ekstrakurikuler di Politeknik Pariwisata Batam dalam bidang tertentu.

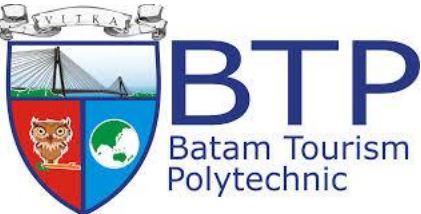
4. Alumni

Alumni merupakan bagian dari warga Politeknik Pariwisata Batam yang ikut bertanggung jawab menjaga nama baik Politeknik Pariwisata Batam dan aktif berperan serta dalam memajukan Politeknik Pariwisata Batam.

11) Kerjasama

1. Komunikasi Pemasaran

- a. Mengkomunikasikan atau mempromosikan produk Politeknik Pariwisata Batam;
- b. Membentuk citra (image) Politeknik Pariwisata Batam dimata stakeholder;
- c. Menunjang program atau rencana perusahaan.

	Politeknik Pariwisata Batam Jalan Gajah Mada, The Vitka City Complex, Tiban, Kota Batam 29425, Kepulauan Riau – Indonesia Telephone : (0778) 324000 Website : www.btp.ac.id e-mail : info@btp.ac.id
Kode Dokumen	KM/BTP/SPMI-01
Jenis Dokumen	Dokumen Kebijakan SPMI-BTP
Bagian	Politeknik Pariwisata Batam
Tanggal	04 Nopember 2016
Revisi	0

2. Hubungan Internasional

- Merintis dan membina kerjasama dengan perguruan tinggi dan lembaga-lembaga di luar negeri yang menyangkut bidang akademik, finansial, dan kemahasiswaan;
- Mengkoordinasi dan membantu penulisan MOU yang akan ditandatangani oleh Direktur Politeknik Pariwisata Batam dengan calon partner luar negeri;
- Mengkoordinasi dan membantu penulisan proposal yang akan dikirim ke luar negeri;
- Membantu koordinasi dan persiapan supporting documents untuk perjalanan dinas staf dan mahasiswa Politeknik Pariwisata Batam yang akan melaksanakan tugas atau melakukan perjalanan ke luar negeri;
- Membantu koordinasi penerimaan kunjungan tamu asing Politeknik Pariwisata Batam.

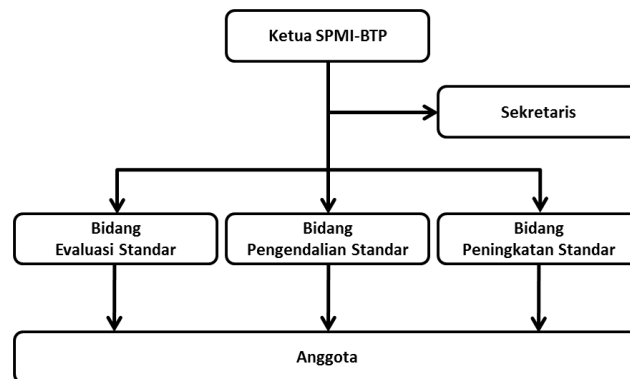
3. Information and Communication Technologies

- Menyediakan layanan teknologi informasi dan komunikasi untuk mewujudkan suasana akademis yang kondusif dalam proses belajar mengajar;
- Memberikan layanan informasi akademik berbasis teknologi informasi dan komunikasi ke civitas akademika dan pemangku kepentingan eksternal dalam upaya mewujudkan akuntabilitas publik dan transparansi informasi;
- Mengembangkan dan menerapkan teknologi informasi dan komunikasi dalam rangka mewujudkan good governance oleh setiap unit kerja di Politeknik Pariwisata Batam.

5.4.2. Struktur Organisasi SPMI

BTP mengorganisasikan implementasi SPMI dengan membentuk unit SPMI sesuai dengan Surat Keputusan Direktur BTP pada aras perguruan tinggi yang membawahi semua unit kerja di perguruan tinggi.

 BTP Batam Tourism Polytechnic	Politeknik Pariwisata Batam Jalan Gajah Mada, The Vitka City Complex, Tiban, Kota Batam 29425, Kepulauan Riau – Indonesia Telephone : (0778) 324000 Website : www.btp.ac.id e-mail : info@btp.ac.id
Kode Dokumen	KM/BTP/SPMI-01
Jenis Dokumen	Dokumen Kebijakan SPMI-BTP
Bagian	Politeknik Pariwisata Batam
Tanggal	04 Nopember 2016
Revisi	0

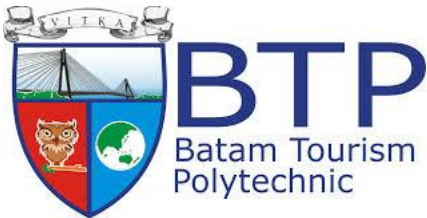


Gambar 2 Struktur Organisasi SPMI-BTP

5.5. Jumlah dan Nama Semua Standar Dalam SPMI

A. Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN Dikti)

- 1) Standart Pendidikan
 - a) Standar Kompetensi Lulusan
 - b) Standar Isi Pembelajaran
 - c) Standar Proses Pembelajaran
 - d) Standar Penilaian Pembelajaran
 - e) Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan
 - f) Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran
 - g) Standar Pengelolaan Pembelajaran
 - h) Standar Pembiayaan Pembelajaran
- 2) Standar Penelitian
 - a) Standar Hasil Penelitian
 - b) Standar Isi Penelitian
 - c) Standar Proses Penelitian
 - d) Standar Penilaian Penelitian
 - e) Standar Peneliti
 - f) Standar Sarana dan Prasarana Penelitian

	Politeknik Pariwisata Batam Jalan Gajah Mada, The Vitka City Complex, Tiban, Kota Batam 29425, Kepulauan Riau – Indonesia Telephone : (0778) 324000 Website : www.btp.ac.id e-mail : info@btp.ac.id
Kode Dokumen	KM/BTP/SPMI-01
Jenis Dokumen	Dokumen Kebijakan SPMI-BTP
Bagian	Politeknik Pariwisata Batam
Tanggal	04 Nopember 2016
Revisi	0

- g) Standar Pengelolaan Penelitian
- h) Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian
- 3) Standar Pengabdian
 - a) Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM)
 - b) Standar Isi PKM
 - c) Standar Proses PKM
 - d) Standar Penilaian PKM
 - e) Standar Pelaksana PKM
 - f) Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian
 - g) Standar Pengelolaan Pengabdian
- B. Standar Pendidikan Tinggi (Standar Dikti)
 - 1) Standar Bidang Akademik
 - 2) Standar Bidang Nonakademik

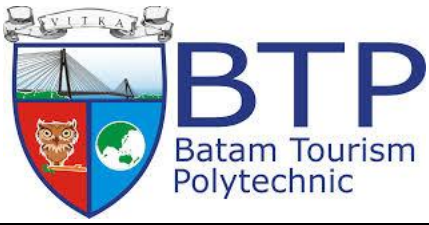
6. Informasi singkat tentang dokumen SPMI

6.1. Manual SPMI

Merupakan dokumen yang berisi petunjuk teknis tentang cara, langkah, atau prosedur Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi pelaksanaan, Pengendalian pelaksanaan, dan Peningkatan Standar Dikti secara berkelanjutan oleh pihak yang bertanggungjawab dalam implementasi SPMI (SPM-BTP), baik pada aras unit pengelola program studi maupun pada aras unit lembaga lainnya.

6.2. Standar SPMI

Merupakan dokumen yang berisi berbagai kriteria, ukuran, patokan, atau spesifikasi dari seluruh kegiatan penyelenggaraan pendidikan tinggi BTP dalam mewujudkan visi dan misi, sehingga memuaskan para pemangku kepentingan internal dan eksternal.

	Politeknik Pariwisata Batam Jalan Gajah Mada, The Vitka City Complex, Tiban, Kota Batam 29425, Kepulauan Riau – Indonesia Telephone : (0778) 324000 Website : www.btp.ac.id e-mail : info@btp.ac.id
Kode Dokumen	KM/BTP/SPMI-01
Jenis Dokumen	Dokumen Kebijakan SPMI-BTP
Bagian	Politeknik Pariwisata Batam
Tanggal	04 Nopember 2016
Revisi	0

6.3. Formulir SPMI

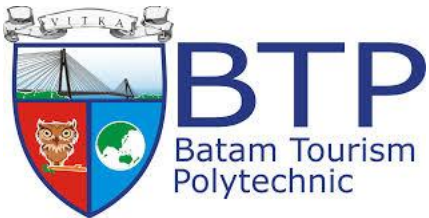
Merupakan dokumen tertulis yang berisi kumpulan formulir atau proforma yang digunakan dalam mengimplementasikan Standar Dikti, dan berfungsi untuk mencatat atau merekam hal atau informasi atau kegiatan tertentu ketika Standar Dikti diimplementasikan. Formulir SPMI memuat antara lain uraian tentang berbagai macam maupun jumlah formulir atau proforma yang digunakan dalam mengimplementasikan Standar Dikti sesuai dengan peruntukan setiap Standar Dikti. Dengan demikian dapat dipastikan bahwa setiap Standar Dikti memiliki Formulir atau proforma sebagai alat untuk mengendalikan pelaksanaan setiap Standar Dikti dan merekam hasil implementasi setiap Standar Dikti.

7. Hubungan Kebijakan SPMI dengan berbagai Dokumen Perguruan Tinggi

Kebijakan SPMI berbeda dengan dokumen Statuta dan Rencana Strategis (Renstra). Walaupun berisi hal yang memiliki hubungan dengan SPMI, kedua dokumen itu tidak termasuk dokumen SPMI-BTP.

Hubungan yang dimaksud adalah bahwa dokumen renstra dan statuta BTP memuat pula sejumlah standar yang harus menjadi pedoman untuk menetapkan Standar Dikti dalam SPMI-BTP. Selanjutnya, Standar Dikti tersebut harus dilaksanakan, dievaluasi, dikendalikan, dan ditingkatkan dalam SPMI-BTP. Sebagai contoh, di dalam statuta terdapat ketentuan tentang tata kelola perguruan tinggi yang harus menjadi pedoman untuk menetapkan, melaksanakan, mengevaluasi pelaksanaan, mengendalikan pelaksanaan, dan meningkatkan Standar Pengelolaan dalam SPMI.

Menurut Pasal 1 angka 16 Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi, statuta adalah peraturan dasar Pengelolaan Perguruan Tinggi yang digunakan sebagai landasan penyusunan peraturan dan prosedur operasional di Perguruan Tinggi. Pada dasarnya statuta memuat dua kelompok ketentuan berikut.

	Politeknik Pariwisata Batam Jalan Gajah Mada, The Vitka City Complex, Tiban, Kota Batam 29425, Kepulauan Riau – Indonesia Telephone : (0778) 324000 Website : www.btp.ac.id e-mail : info@btp.ac.id
Kode Dokumen	KM/BTP/SPMI-01
Jenis Dokumen	Dokumen Kebijakan SPMI-BTP
Bagian	Politeknik Pariwisata Batam
Tanggal	04 Nopember 2016
Revisi	0

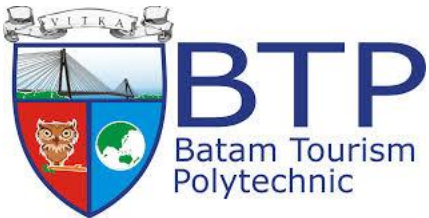
- 1) Kelompok ketentuan pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi yang digunakan sebagai standar dalam perencanaan, pengembangan, dan penyelenggaraan kegiatan Tridharma Perguruan Tinggi;
- 2) Kelompok ketentuan tentang tata kelola perguruan tinggi yang digunakan sebagai standar tata kelola penyelenggaraan perguruan tinggi.

Sedangkan menurut Pasal 5 ayat (1) huruf c angka 2 juncto Pasal 23 dan Pasal 25 huruf b angka 1 huruf a) Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi, Rencana Strategis (Renstra) merupakan rencana jangka menengah perguruan tinggi untuk rentang waktu 5 (lima) tahun.

Renstra dibuat dengan tujuan membantu perguruan tinggi untuk menyusun Rencana Operasional atau Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan berdasarkan pemahaman terhadap lingkungan strategis, baik dalam skala nasional, regional, maupun internasional. Dengan demikian, di dalam Renstra akan ditemukan sejumlah sasaran perguruan tinggi yang harus dicapai. Sementara itu, pada Dokumen SPMI-BTP dimuat 5 (lima) langkah dalam melaksanakan SPMI, yaitu PPEPP.



Gambar 3 Siklus SPMI-BTP

	Politeknik Pariwisata Batam Jalan Gajah Mada, The Vitka City Complex, Tiban, Kota Batam 29425, Kepulauan Riau – Indonesia Telephone : (0778) 324000 Website : www.btp.ac.id e-mail : info@btp.ac.id
Kode Dokumen	KM/BTP/SPMI-01
Jenis Dokumen	Dokumen Kebijakan SPMI-BTP
Bagian	Politeknik Pariwisata Batam
Tanggal	04 Nopember 2016
Revisi	0

REFERENSI

Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional

Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen

Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 09 Tahun 2009 Tentang Badan Hukum Pendidikan .

Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi.

Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi

Permendikbud No. 50 Tahun 2014 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.

Peraturan Menteri Ristek Dan Dikti No 44 Tahun 2015 Standar Nasional Pendidikan Tinggi

Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan. Direktorat Penjaminan Mutu. Pedoman Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi. 2016.

Kementerian Pendidikan Nasional. Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi. Sistem Penjamin Mutu Perguruan Tinggi (SMM-PT). 2010

Peraturan Ketua Pembina Yayasan VITKA Nomor : PPY.001/10/2013 Tentang Statuta Politeknik Pariwisata Batam

Rencana Strategis Batam Tourism Polyetchnic 2013-2018