

	BATAM TOURISM POLYTECHNIC Jl. Gajah Mada, The Vitka City Complex Tiban, Batam, Kepulauan Riau 29425 Indonesia E-mail: info@btp.ac.id Telp: (0778)324000	Nomor SOP	S-02-01-006
		Tanggal Pembuatan	16 Juni 2020
		Tanggal Revisi	
		Tanggal Efektif	16 Juni 2020
		Disahkan oleh	Ketua SPMI  <u>Rezki Ahamdi, M.Par</u> NIDN. 1030089101
SOP Monitoring dan evaluasi penelitian			

Dasar Hukum: 1. Undang-Undang Nomor 12 tahun 2012 tentang pendidikan tinggi. 2. Permenristekdikti no .20 tahun 2019 tentang penelitian. 3. Statuta Politeknik Pariwisata Batam tahun 2019.	Kualifikasi Pelaksana: 1. Kepala dan staf di PUSLITABMAS Politeknik Pariwisata Batam.
Keterkaitan: Panduan Perkembangan Penelitian	Peralatan/Perlengkapan: Komputer, Printer dan Mesin Foto Copy
Peringatan:	Pencatatan dan Pendataan Arsip

1. Tujuan

- Tertibnya mekanisme laporan monitoring dan evaluasi penelitian oleh tim reviewer.
- Memudahkan tim reviewer melakukan review terhadap penelitian yang di lakukan oleh dosen.
- Mempunyai aturan baku tentang monitoring evaluasi penelitian.

2. Ruang Lingkup

Unit puslitabmas dan dosen Politeknik Pariwisata Batam.

3. Pelaksana

- Politeknik Pariwisata Batam

4. Definisi

- Puslitabmas adalah singkatan dari unit “pusat penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di Politeknik Pariwisata Batam.
- Penelitian adalah salah satu aktifitas dosen untuk menemukan sesuatu dengan cara melakukan pengamatan dan pengujian yang hasilnya kemudian di sebarluaskan untuk ilmu pengetahuan.
- Monitoring dan evaluasi adalah hal yang di lakukan oleh tim reviewer puslitabmas untuk memeriksa dan melakukan pengawasan untuk mendapatkan hasil penelitian yang terbaik.

5. Pengguna

- Dosen Politeknik Pariwisata Batam

6. Prosedur Pelaksanaan

No	Aktivitas					
		Ketua Puslibmas	Tim Reviewer	Dosen	Persyaratan/ perlengkapan	Output
1	Puslitabmas melakukan monitoring dan evaluasi (monev) internal kemajuan penelitian dan penggunaan dana oleh masing-masing peneliti.				Kelender penelitian	
2	Monev internal dilakukan oleh reviewer internal yang ditetapkan oleh puslitabmas, untuk hambatan-hambatan dalam pelaksanaan penelitian.					Tim reviewer
3	Puslitabmas menyusun jadwal pelaksanaan monev internal dan menetapkan reviewer sesuai dengan bidang keahliannya.					
4	Puslitabmas menyiapkan formulir penilaian monev					Formulir penilaian monev
5	Puslitabmas melaksanakan monev internal dengan mengundang peneliti untuk membuat laporan perkembangan kemajuan penelitian					