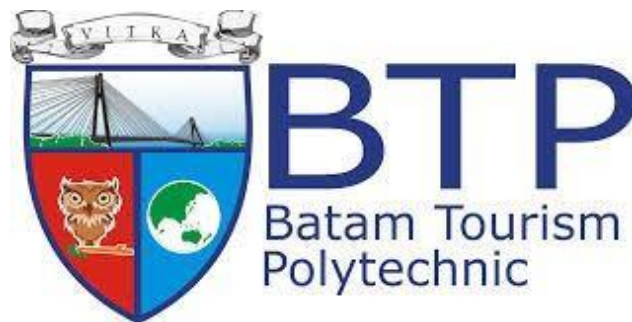


**LAPORAN HASIL PELAKSANAAN KEGIATAN MONITORING
DAN EVALUASI (MONEV)
PROGRAM STUDI MANAJEMEN DIVISI KAMAR SEMESTER
GANJIL TAHUN AKADEMIK 2022/2023**



**SATUAN AUDIT INTERNAL
POLITEKNIK PARIWISATA BATAM
2023**

	SATUAN AUDIT INTERNA POLITEKNIK PARIWISATA BATAM The Vitka City Complex, Jl. Gajah Mada, Tiban, Batam, Kepulauan Riau, Indonesia 29425 Website: www.btp.ac.id
	LAPORAN PELAKSANAAN MONITORING DAN EVALUASI

LEMBAR PERSETUJUAN

Nama Kegiatan : Monitoring dan Evaluasi Semester Ganjil TA 2022/2023
Waktu Pelaksanaan : Kamis, 05 Januari 2023
Tempat Pelaksanaan : Politeknik Pariwisata Batam

Batam, 07 Februari 2023

Wahyudi Ilham, S.I.Kom, MM.Par
Ketua Satuan Audit Internal

Menyetujui,

Dr. Agung Edy Wibowo
Wadir 1 Bidang Akademik

Supardi, S.PD., MM
Plt. KAPRODI Manajemen Divisi Kamar

KATA PENGANTAR

Puji Syukur kami panjatkan kehadiran ALLAH SWT, atas rahmat dan karuniaNya sehingga program monitoring dan Evaluasi dapat kami selesaikan.

Kami menyampaikan terima kasih pada semua pihak yang telah membantu menyelesaikan kegiatan Monev Semester Ganjil TA 2022/2023 ini dengan baik.

Dengan terselesaikannya kegiatan ini kami dapat berharap dukungan dan pengertian semua pihak, khususnya dosen dan tenaga pendidik Politeknik Pariwisata Batam bahwa program dan pelaksanaan Monev dilaksanakan semata-mata untuk peningkatan mutu Politeknik Pariwisata Batam.

Semoga dengan dilakukannya program Monitoring dan Evaluasi ini dapat menjadi salah satu dasar untuk meningkatkan mutu di Politeknik Pariwisata Batam.

Batam, 03 Januari 2023
Penyusun,

VISI DAN MISI POLITEKNIK PARIWISATA BATAM

VISI

Menjadi Institusi Pendidikan Tinggi Kepariwisataan Terkemuka di Asia Tenggara.

MISI

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran yang berkualitas di bidang pariwisata
2. Mengembangkan kapasitas belajar dengan kurikulum berstandar internasional
3. Menyelenggarakan penelitian untuk pengembangan keilmuan dan teknologi kepariwisataan berstandar internasional berbasis kearifan lokal
4. Melakukan pengabdian masyarakat untuk tujuan kesejahteraan bangsa

VISI DAN MISI PROGRAM STUDI MANAJEMEN DIVISI KAMAR

VISI

Menjadi program studi berstandar internasional di kawasan asean, berdaya saing tinggi, dan mampu berperan aktif untuk pembangunan kepariwisataan nasional melalui proses pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat pada bidang Manajemen Divisi Kamar

MISI

1. Menghasilkan kualitas pendidikan dan pengajaran Manajemen Divisi Kamar melalui pengembangan kapasitas belajar guna menghasilkan lulusan yang profesional;
2. Menghasilkan ragam penelitian untuk pengembangan keilmuan manajemen Divisi Kamar berbasis kearifan lokal;
3. Menyebarluaskan aplikasi keilmuan manajemen Divisi Kamar melalui pengabdian masyarakat dalam rangka meningkatkan kesejahteraan masyarakat;
4. Sebagai agen pembaharu dalam mendorong kemandirian manajemen Divisi Kamar ditingkat nasional;
5. Menjadi simpul utama dalam jejaring pendidikan tinggi manajemen Divisi Kamar Indonesia.

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
VISI DAN MISI.....	iv
POLITEKNIK PARIWISATA BATAM	iv
VISI DAN MISI.....	v
PROGRAM STUDI MANAJEMEN DIVISI KAMAR.....	v
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Tujuan	1
C. Ruang Lingkup	2
BAB II METODE PELAKSANAAN MONITORING & EVALUASI.....	3
A. Kebijakan Monitoring & Evaluasi	3
B. Mekanisme Pelaksanaan Monitoring & Evaluasi.....	3
C. Waktu Pelaksanaan Monitoring & Evaluasi	3
BAB III HASIL DAN ANALISIS MONITORING & EVALUASI	4
A. SOP pengadaan petty cash, bahan dan praktek.....	4
B. Ketersediaan RPS dan Kesesuaian Materi Pembelajaran di SIAKAD.....	7
C. Kehadiran Dosen Dalam Proses Pembelajaran.....	11
D. Kehadiran Mahasiswa dalam Proses Pembelajaran.....	14
E. Prestasi Akademik dan Non Akademik Mahasiswa	16
F. Kualifikasi dan Kompetensi Dosen Tetap Prodi.....	17
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN	18

BAB I PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Mutu merupakan unsur penting dalam setiap pelaksanaan manajemen, karena kualitas yang baik juga menjamin terselenggaranya kegiatan manajemen yang baik begitu pula sebaliknya. Salah satu cara untuk menilai kualitas manajemen adalah melalui monitoring dan evaluasi. Monitoring dan Evaluasi (Monev) merupakan tugas penting dalam hal kemajuan dan peningkatan kinerja, dari hasil monitoring dan evaluasi tersebut manajemen dapat mengetahui batasan, kekurangan dan kelebihan dari sistem yang diterapkan, sehingga dapat dijadikan sebagai bahan evaluasi, setelah itu strategi perbaikan dan pemecahan masalah segera dikembangkan. Terus meningkatkan dan mengembangkan kualitas proses.

Pelaksanaan monitoring dan evaluasi proses pembelajaran dan SOP Pengadaan Bahan dan Praktek dilakukan terhadap seluruh program studi pada tiap akhir semester. Monitoring dilakukan untuk mengetahui kegiatan proses pembelajaran oleh dosen. Sedangkan evaluasi merupakan hasil akhir dari kegiatan monitoring yang dilakukan selama proses belajar mengajar selama satu semester.

B. TUJUAN

Secara umum, kegiatan monitoring dan evaluasi proses pembelajaran di Politeknik Pariwisata Batam dilakukan dengan tujuan sebagai berikut:

1. Melakukan pengendalian terhadap proses pembelajaran agar kegiatan berjalan secara efektif dan mencapai hasil yang direncanakan;
2. Mendapatkan informasi terkait dengan pelaksanaan perkuliahan dan hasil-hasilnya, serta bahan informasi untuk keberlanjutan proses pembelajaran berikutnya;
3. Mendapatkan masukan untuk perbaikan sebagai bahan rekomendasi dalam pengambilan keputusan oleh jajaran Pimpinan Politeknik.
4. Memonitor dan evaluasi proses manajemen yang telah berjalan di Program Studi

Manajemen Divisi Kamar

5. Upaya untuk menjaga mutu serta membudayakan mutu di Program Studi Manajemen Divisi Kamar.

C. RUANG LINGKUP

Kegiatan monitoring dan evaluasi proses pembelajaran dilaksanakan secara konsisten setiap semester semester gasal terhadap hal-hal yang terkait dengan SOP Pengadaan Bahan dan Praktek, proses pembelajaran yaitu:

1. PR, DO dan Laporan Keuangan Program Studi
2. Kelengkapan Materi;
3. Ketersediaan RPS dan Kesesuaian Materi dengan RPS;
4. Kehadiran Dosen dan Mahasiswa dalam Proses Pembelajaran;
5. Prestasi Akademik dan Non Akademik Mahasiswa;
6. Kualifikasi dan Kompetensi Dosen Tetap Prodi.

BAB II

METODE PELAKSANAAN MONITORING & EVALUASI

A. KEBIJAKAN MONITORING & EVALUASI

Monitoring dan Evaluasi (MONEV) dilaksanakan setiap pada akhir semester ganjil. Kegiatan MONEV bisa diselenggarakan oleh Satuan Audit Internal, Program Studi, Lembaga dan Unit Terkait. Pelaksanaan Monev tersebut bisa dipimpin langsung oleh Ketua Satuan Audit, pimpinan unit kerja masing-masing, seperti oleh Ketua Program Studi, Kepala unit terkait yang di bantu oleh Tim di unit kerja masing-masing.

B. MEKANISME PELAKSANAAN MONITORING & EVALUASI

Pelaksanaan monitoring dan evaluasi di Politeknik Pariwisata Batam dilakukan secara sistematis dengan tahapan sebagai berikut:

1. Mengembangkan instrument monitoring dan evaluasi.
2. Melaksanakan monitoring dan evaluasi dengan instrument yang telah disusun oleh tim Satuan Audit Internal
3. Membuat laporan akhir hasil monitoring dan evaluasi yang telah dilakukan
4. Menyerahkan hasil laporan kepada Satuan Audit Internal atau Pimpinan tertinggi Institusi
5. Menyepakati untuk mengevaluasi ketercapaian hasil tindak lanjut

C. WAKTU PELAKSANAAN MONITORING & EVALUASI

Kegiatan monitoring dan evaluasi pembelajaran di program studi Manajemen Divisi Kamar dilaksanakan pada hari Selasa, 3 Januari 2023 di ruang Satuan Audit Internal.

BAB III HASIL DAN ANALISIS MONITORING & EVALUASI

Hasil monitoring dan evaluasi terhadap proses pembelajaran semester gasal TA 2022/2023 meliputi: 1. PR, DO dan Laporan Keuangan Program Studi, Kelengkapan Materi; Ketersediaan RPS dan Kesesuaian Materi dengan RPS; Prestasi Akademik dan Non Akademik Mahasiswa; Kualifikasi dan Kompetensi Dosen Tetap Prodi.

A. SOP Pengadaan Petty Cash, Bahan Dan Praktek

Data yang digunakan dalam melakukan monitoring dan evaluasi SOP adalah dokumen PR, DO, Invoice dan Laporan.

Tabel 1. Tabel Rekapitulasi SOP Pengadaam *Petty Cash*, Bahan dan Praktek Program Studi Manajemen Divisi Kamar Semester Gasal 2022/2023

Kode Anggaran	Tanggal Transaksi	Jenis Transaksi	Program Studi	Bukti Transaksi					Keterangan
				PR	PO	DO	Invoice	Laporan	
A.1.01	13/12/2022	Bahan praktik RDM	RDM	√			√		tidak ada PO dan DO, pembelian reimburse by kaprodi
B.1.02		Bimtek	RDM	√					Bimtek

Berdasarkan dari tabel diatas menunjukan bahwa program studi manajemen divisi kamar dalam semester gasal tahun anggaran 2022/2023 mengajukan 2 kali PR dengan jenis transaksi bahan praktek dan Bimtek, kedua jenis transaksi tersebut memiliki 2 dokumen PR dan 1 Invoice dan tidak membuat laporan penggunaan petty cash, bahan praktek.

A. Kelengkapan Materi Pembelajaran

Data yang digunakan dalam melakukan monitoring dan evaluasi kelengkapan materi pembelajaran adalah dokumen kontrak perkuliahan, RPS dan modul.

**Tabel 2 MONEV Kelengkapan Materi Pembelajaran Program Studi Manajemen Divisi Kamar
Semester Gasal TA 2022/2023**

No	Nama Dosen	Nama Mata Kuliah	Kelengkapan Materi			Keterangan
			Kontrak Perkuliahan	RPS	Modul	
1	Amon Silaban	Pengendalian Biaya (2 SKS)	✓	✓	✓	Lengkap
2	Lestari Hutagaol	Pengetahuan Makanan dan Minuman (2 SKS)	✓	✓	✓	Lengkap
3	Drs Buralimar	Hukum Pariwisata dan Pajak (2 SKS)	✓	✓	—	Tidak ada Modul
4	Chef Edi Santoso	Pengetahuan Kuliner (2 SKS)	✓	✓	✓	Lengkap
5	Chef Edi Santoso	Pengetahuan Kuliner (2 SKS)	✓	✓	✓	Lengkap
6	Buralimar	Hukum Pariwisata dan Pajak (2 SKS)	✓	✓	—	Tidak ada Modul
7	Buralimar	Hukum Pariwisata dan Pajak (2 SKS)	✓	✓	—	Tidak ada Modul
8	Devid Trinaldo Simatupang	Kewirausahaan (3 SKS)	—	—	—	Tidak ada Semua
9	Devid Trinaldo Simatupang	Kehumasan (3 SKS)	—	—	—	Tidak ada Semua
10	Devid Trinaldo Simatupang	Kewirausahaan (3 SKS)	—	—	—	Tidak ada Semua
11	Devid Trinaldo Simatupang	Kehumasan (3 SKS)	—	—	—	Tidak ada Semua
12	Frangky Silitonga	Bahasa Inggris 1 (2 SKS)	—	—	—	Tidak ada Semua
13	Frangky Silitonga	Bahasa Inggris 4 (2 SKS)	—	—	—	Tidak ada Semua
14	Frangky Silitonga	Bahasa Inggris 1 (2 SKS)	—	—	—	Tidak ada Semua
15	Frangky Silitonga	Bahasa Inggris 4 (2 SKS)	—	—	—	Tidak ada Semua
16	Frangky Silitonga	Bahasa Inggris 3 (2 SKS)	—	—	—	Tidak ada Semua
17	Frangky Silitonga	Bahasa Inggris 3 (2 SKS)	—	—	—	Tidak ada Semua
18	Fuad Budiman	Akuntansi Perhotelan (2 SKS)	✓	✓	—	Tidak ada Modul
19	Hendra Syaiful, Amon Silban	Pengendalian Biaya (2 SKS)	✓	✓	—	Tidak ada Modul
20	Muhammad Jufri	Aplikasi Komputer (3 SKS)	✓	✓	✓	Lengkap

21	Muhammad Jufri	Aplikasi Komputer (3 SKS)	✓	✓	✓	Lengkap
22	Muhammad Syukur	Pelayanan Butler (3 SKS)	✓	✓	✓	Lengkap
23	Muhammad Syukur, Achmad Syakila, Muh Jufri	Administrasi Hotel dan Umum (2 SKS)	✓	✓	✓	Lengkap
24	Muhammad Syukur, Achmad Syakila, Muh Jufri	Administrasi Hotel dan Umum (2 SKS)	✓	✓	✓	Lengkap
25	Muhammad Syukur	Pelayanan Butler (3 SKS)	✓	✓	✓	Lengkap
26	Nensi Lapotulo	Operasional Kantor Depan 1 (4 SKS)	✓	✓	✓	Lengkap
27	Nensi Lapotulo	Operasional Kantor Depan 1 (4 SKS)	✓	✓	✓	Lengkap
28	Nensi Lapotulo, Edy Santoso	Pengetahuan Kuliner (2 SKS)	✓	✓	✓	Lengkap
29	Nensi Lapotulo, Edy Santoso	Pengetahuan Kuliner (2 SKS)	✓	✓	✓	Lengkap
30	Okki Kurnia	Dasar - Dasar Manajemen (2 SKS)	—	—	—	Tidak ada Semua
31	Okki Kurnia	Analisis Dampak Lingkungan (2 SKS)	—	—	—	Tidak ada Semua
32	Okki Kurnia	Pemasaran Digital (2 SKS)	—	—	—	Tidak ada Semua
33	Okki Kurnia	Dasar - Dasar Manajemen (2 SKS)	—	—	—	Tidak ada Semua
34	Okki Kurnia	Analisis Dampak Lingkungan (2 SKS)	—	—	—	Tidak ada Semua
35	Okki Kurnia	Pemasaran Digital (2 SKS)	—	—	—	Tidak ada Semua
36	Oktora Aji Pratama	Hygiene, Sanitasi dan Keselamatan Kerja (2 SKS)	—	—	—	Tidak ada Semua
37	Oktora Aji Pratama	Supervisi Divisi Kamar (3 SKS)	—	—	—	Tidak ada Semua
38	Oktora Aji Pratama	Sistem Informasi Hotel (2 SKS)	—	—	—	Tidak ada Semua
39	Oktora Aji Pratama	Hygiene, Sanitasi dan Keselamatan Kerja (2 SKS)	—	—	—	Tidak ada Semua
40	Oktora Aji Pratama	Supervisi Divisi Kamar (3 SKS)	—	—	—	Tidak ada Semua
41	Oktora Aji Pratama	Sistem Informasi Hotel (2 SKS)	—	—	—	Tidak ada Semua
42	Siti Nurhayati	Operasional Tata Graha 1 (4 SKS)	—	—	—	Tidak ada Semua

43	Siti Nurhayati	Pelayanan Lena dan Binatu (3 SKS)	—	—	—	Tidak ada Semua
44	Siti Nurhayati	Pelayanan Lena dan Binatu (3 SKS)	—	—	—	Tidak ada Semua
45	Siti Nurhayati	Operasional Tata Graha 1 (4 SKS)	—	—	—	Tidak ada Semua
46	Supardi	Pengantar Pariwisata dan Perhotelan (2 SKS)	—	—	—	Tidak ada Semua
47	Supardi	Manajemen Operasional Divisi Kamar (3 SKS)	—	—	—	Tidak ada Semua
48	Supardi	Pengantar Pariwisata dan Perhotelan (2 SKS)	—	—	—	Tidak ada Semua
49	Supardi	Manajemen Operasional Divisi Kamar (3 SKS)	—	—	—	Tidak ada Semua
50	Veronica	Bahasa Mandarin 2 (2 SKS)	✓	✓	✓	Lengkap
51	Veronica	Bahasa Mandarin 2 (2 SKS)	✓	✓	✓	Lengkap
52	Zaharafatimah, Se, M.ak	Akuntansi Perhotelan (2 SKS)	✓	✓	—	Tidak ada Modul

Berdasarkan tabel 2 diatas, menunjukan untuk kelengkapan materi pembelajaran, mata kuliah yang memiliki dokumen kontrak perkuliahan, RPS dan Modul secara lengkap dari 52 mata kuliah semester gasal ini terdapat 16 mata kuliah yang memiliki kelengkapan materi pembelajaran atau sebesar 30,77 %, untuk yang tidak memiliki dokumen modul terdapat 36 mata kuliah dari 52 mata kuliah atau sebesar 69,23 %, untuk mata kuliah yang tidak memiliki dokumen kontrak perkuliahan sebanyak 30 dari 52 mata kuliah atau sebesar 57,69 %. Mata kuliah yang tidak memiliki dokumen RPS sebanyak 30 dari 52 mata kuliah atau sebesar 57,69 % sedangkan jumlah mata kuliah yang tidak memiliki dokumen kontrak perkuliahan, RPS dan modul sebanyak 30 mata kuliah atau sebesar 57,69%.

B. Ketersediaan RPS dan Kesesuaian Materi Pembelajaran di SIAKAD

Data yang digunakan dalam melakukan monitoring dan evaluasi adalah dokumen RPS dengan mensinkronkan data yang ada di SIAKAD BTP.

Tabel 3 MONEV Ketersediaan RPS dan Kesesuaian Pembelajaran di SIAKAD

No	Mata Kuliah	Dosen Pengampu	Ketersediaan RPS		Kesesuaian Materi dengan RPS (By Siakad)		Keterangan
			Ada	Tidak Ada	Ya	Tidak	
1	Pengendalian Biaya (2 SKS)	Amon Silaban	✓	-	-	✓	RPS dengan Jumlah Pertemuan Tidak Sesuai
2	Pengetahuan Makanan dan Minuman (2 SKS)	Lestari Hutagaol, Nensi Lapotulo	✓	-	✓	-	Sesuai
3	Hukum Pariwisata dan Pajak (2 SKS)	Drs Buralimar	✓	-	✓	-	Sesuai
4	Pengetahuan Kuliner (2 SKS)	Chef Edi Santoso	✓	-	✓	-	Sesuai
5	Pengetahuan Kuliner (2 SKS)	Chef Edi Santoso	✓	-	✓	-	Sesuai
6	Hukum Pariwisata dan Pajak (2 SKS)	Buralimar	✓	-	✓	-	Sesuai
7	Hukum Pariwisata dan Pajak (2 SKS)	Buralimar	✓	-	✓	-	Sesuai
8	Kewirausahaan (3SKS)	Devid Trinaldo Simatupang	-	-	-	-	Tidak ada RPS
9	Kehumasan (3 SKS)	Devid Trinaldo Simatupang	-	-	-	-	Tidak ada RPS
10	Kewirausahaan (3 SKS)	Devid Trinaldo Simatupang	-	-	-	-	Tidak ada RPS
11	Kehumasan (3 SKS)	Devid Trinaldo Simatupang	-	-	-	-	Tidak ada RPS
12	Bahasa Inggris 1 (2 SKS)	Frangky Silitonga	-	-	-	-	Tidak ada RPS
13	Bahasa Inggris 4 (2 SKS)	Frangky Silitonga	-	-	-	-	Tidak ada RPS
14	Bahasa Inggris 1 (2 SKS)	Frangky Silitonga	-	-	-	-	Tidak ada RPS
15	Bahasa Inggris 4 (2 SKS)	Frangky Silitonga	-	-	-	-	Tidak ada RPS
16	Bahasa Inggris 3 (2 SKS)	Frangky Silitonga	-	-	-	-	Tidak ada RPS

17	Bahasa Inggris 3 (2 SKS)	Frangky Silitonga	-	-	-	-	Tidak ada RPS
18	Akuntansi Perhotelan (2 SKS)	Fuad Budiman	✓	-	-	✓	RPS dengan SIAKAD tidak sesuai
19	Pengendalian Biaya (2 SKS)	Hendra Syaiful, Amon Silban	-	-	-	-	Tidak ada RPS
20	Aplikasi Komputer (3 SKS)	Muhammad Jufri	✓	-	-	✓	RPS dengan SIAKAD tidak sesuai
21	Aplikasi Komputer (3 SKS)	Muhammad Jufri	✓	-	-	✓	RPS dengan SIAKAD tidak sesuai
22	Pelayanan Butler (3 SKS)	Muhammad Syukur	✓	-	✓	-	Sesuai
23	Administrasi Hotel dan Umum (2 SKS)	Muhammad Syukur, Achmad Syakila, Muh Jufri	✓	-	✓	-	Sesuai
24	Administrasi Hotel dan Umum (2 SKS)	Muhammad Syukur, Achmad Syakila, Muh Jufri	✓	-	✓	-	Sesuai
25	Pelayanan Butler (3 SKS)	Muhammad Syukur	✓	-	✓	-	Sesuai
26	Operasional Kantor Depan 1 (4 SKS)	Nensi Lapotulo	✓	-	✓	-	Sesuai
27	Operasional Kantor Depan 1 (4 SKS)	Nensi Lapotulo	✓	-	✓	-	Sesuai
28	Pengetahuan Kuliner (2 SKS)	Nensi Lapotulo, Edy Santoso	✓	-	✓	-	Sesuai
29	Pengetahuan Kuliner (2 SKS)	Nensi Lapotulo, Edy Santoso	✓	-	✓	-	Sesuai
30	Dasar - Dasar Manajemen (2 SKS)	Okki Kurnia	-	-	-	-	Tidak ada RPS
31	Analisis Dampak Lingkungan (2 SKS)	Okki Kurnia	-	-	-	-	Tidak ada RPS
32	Pemasaran Digital (2 SKS)	Okki Kurnia	-	-	-	-	Tidak ada RPS
33	Dasar - Dasar Manajemen (2 SKS)	Okki Kurnia	-	-	-	-	Tidak ada RPS
34	Analisis Dampak Lingkungan (2 SKS)	Okki Kurnia	-	-	-	-	Tidak ada RPS
35	Pemasaran Digital (2 SKS)	Okki Kurnia	-	-	-	-	Tidak ada RPS
36	Hygiene, Sanitasi dan Keselamatan Kerja (2 SKS)	Oktora Aji Pratama	-	-	-	-	Tidak ada RPS

37	Supervisi Divisi Kamar (3 SKS)	Oktora Aji Pratama	-	-	-	-	Tidak ada RPS
38	Sistem Informasi Hotel (2 SKS)	Oktora Aji Pratama	-	-	-	-	Tidak ada RPS
39	Hygiene, Sanitasi dan Keselamatan Kerja (2 SKS)	Oktora Aji Pratama	-	-	-	-	Tidak ada RPS
40	Supervisi Divisi Kamar (3 SKS)	Oktora Aji Pratama	-	-	-	-	Tidak ada RPS
41	Sistem Informasi Hotel (2 SKS)	Oktora Aji Pratama	-	-	-	-	Tidak ada RPS
42	Operasional Tata Graha 1 (4 SKS)	Siti Nurhayati	-	-	-	-	Tidak ada RPS
43	Pelayanan Lena dan Binatu (3 SKS)	Siti Nurhayati	-	-	-	-	Tidak ada RPS
44	Pelayanan Lena dan Binatu (3 SKS)	Siti Nurhayati	-	-	-	-	Tidak ada RPS
45	Operasional Tata Graha 1 (4 SKS)	Siti Nurhayati	-	-	-	-	Tidak ada RPS
46	Pengantar Pariwisata dan Perhotelan (2 SKS)	Supardi	-	-	-	-	Tidak ada RPS
47	Manajemen Operasional Divisi Kamar (3 SKS)	Supardi	-	-	-	-	Tidak ada RPS
48	Pengantar Pariwisata dan Perhotelan (2 SKS)	Supardi	-	-	-	-	Tidak ada RPS
49	Manajemen Operasional Divisi Kamar (3 SKS)	Supardi	-	-	-	-	Tidak ada RPS
50	Bahasa Mandarin 2 (2 SKS)	Veronica	✓	-	-	-	Sesuai
51	Bahasa Mandarin 2 (2 SKS)	Veronica	✓	-	-	-	Sesuai
52	Akuntansi Perhotelan (2 SKS)	Zaharafatimah, Se, M.ak	✓	-	-	✓	RPS dengan SIAKAD tidak sesuai

Berdasarkan Tabel 3 diatas menunjukan bahwa, mata kuliah yang memiliki dokumen dan diaplikasikan sesuai dengan proses pembelajaran sebanyak 16 dari 52 jumlah mata kuliah atau sekitar 30,77 % di semester gasal TA 2022/2023. Sedangkan mata kuliah yang memiliki dokumen RPS namun tidak sesuai dengan proses pembelajaran di SIAKAD

sebanyak 5 mata kuliah dan sisanya adalah mata kuliah yang tidak memiliki dokumen RPS yang berjumlah 30 mata kuliah yang tidak bisa dicek kesesuaian nya di SIAKAD karena tidak memiliki dokumen tersebut.

C. Kehadiran Dosen Dalam Proses Pembelajaran

Data yang digunakan dalam melakukan monitoring dan evaluasi proses pembelajaran adalah data kehadiran yang tercatat dan terekam di Sistem Informasi Kampus (SIAKAD). Pertemuan tatap muka dosen dan mahasiswa ditetapkan minimal 14 kali (empat belas) kali pertemuan belum termasuk Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS). Berikut adalah rekapitulasi kehadiran dosen selama perkuliahan semester gasal 2022/2023.

Tabel 4. Rekapitulasi Kehadiran Dosen Semester Gasal 2022/2023

No	Kelas	Nama Dosen	Nama Mata Kuliah	Jumlah Kehadiran Dosen	Presentasi Kehadiran Dosen
1	5RDPA	Amon Silaban	Pengendalian Biaya (2 SKS)	5	35.7 %
2	3RDMA	Lestari Hutagaol	Pengetahuan Makanan dan Minuman (2 SKS)	14	100%
3	3RDPB	Syafruddin Rais, M.Par.	Pengetahuan Makanan dan Minuman (2 SKS)	9	64.3 %
4	5RDMA	Drs Buralimar	Hukum Pariwisata dan Pajak (2 SKS)	14	100%
5	3RDMA	Chef Edi Santoso	Pengetahuan Kuliner (2 SKS)	14	100%
6	3RDPB	Chef Edi Santoso	Pengetahuan Kuliner (2 SKS)	11	78.6 %
7	5RDPA	Buralimar	Hukum Pariwisata dan Pajak (2 SKS)	14	100%
8	3RDMA	Devid Trinaldo Simatupang	Kewirausahaan (3 SKS)	14	100%
9	5RDMA	Devid Trinaldo Simatupang	Kehumasan (3 SKS)	14	100%
10	3RDPB	Devid Trinaldo Simatupang	Kewirausahaan (3 SKS)	14	100%
11	5RDPA	Devid Trinaldo Simatupang	Kehumasan (3 SKS)	15	107.1 %

12	1RDMA	Frangky Silitonga	Bahasa Inggris 1 (2 SKS)	14	100%
13	5RDMA	Frangky Silitonga	Bahasa Inggris 4 (2 SKS)	14	100%
14	1RDPA	Frangky Silitonga	Bahasa Inggris 1 (2 SKS)	14	100%
15	5RDPA	Frangky Silitonga	Bahasa Inggris 4 (2 SKS)	13	92.9 %
16	3RDMA	Frangky Silitonga	Bahasa Inggris 3 (2 SKS)	14	100%
17	3RDPB	Frangky Silitonga	Bahasa Inggris 3 (2 SKS)	14	100%
18	5RDMA	Fuad Budiman	Akuntansi Perhotelan (2 SKS)	14	100%
19	5RDMA	Hendra Syaiful, Amon Silban	Pengendalian Biaya (2 SKS)	7	50%
20	1RDMA	Muhammad Jufri	Aplikasi Komputer (3 SKS)	13	92,90%
21	1RDPA	Muhammad Jufri	Aplikasi Komputer (3 SKS)	13	92,90%
22	3RDMA	Muhammad Syukur	Pelayanan Butler (3 SKS)	14	100%
23	3RDMA	Muhammad Syukur, Achmad Syakila, Muh Jufri	Administrasi Hotel dan Umum (2 SKS)	14	100%
24	3RDPB	Muhammad Syukur, Achmad Syakila, Muh Jufri	Administrasi Hotel dan Umum (2 SKS)	14	100%
25	3RDPB	Muhammad Syukur	Pelayanan Butler (3 SKS)	14	100%
26	1RDMA	Nensi Lapotulo	Operasional Kantor Depan 1 (4 SKS)	14	100%
27	1RDPA	Nensi Lapotulo	Operasional Kantor Depan 1 (4 SKS)	14	100%
28	3RDMA	Nensi Lapotulo, Edy Santoso	Pengetahuan Kuliner (2 SKS)	14	100%
29	3RDPB	Nensi Lapotulo, Edy Santoso	Pengetahuan Kuliner (2 SKS)	11	78.6 %
30	3RDMA	Okki Kurnia	Dasar - Dasar Manajemen (2 SKS)	13	92.9 %
31	5RDMA	Okki Kurnia	Analisis Dampak Lingkungan (2 SKS)	14	100%
32	5RDMA	Okki Kurnia	Pemasaran Digital (2 SKS)	14	100%
33	3RDPB	Okki Kurnia	Dasar - Dasar Manajemen (2 SKS)	14	100%
34	5RDPA	Okki Kurnia	Analisis Dampak Lingkungan (2 SKS)	14	100%

35	5RDPA	Okki Kurnia	Pemasaran Digital (2 SKS)	14	100%
36	1RDMA	Oktora Aji Pratama	Hygiene, Sanitasi dan Keselamatan Kerja (2 SKS)	14	100%
37	3RDMA	Oktora Aji Pratama	Supervisi Divisi Kamar (3 SKS)	14	100%
38	5RDMA	Oktora Aji Pratama	Sistem Informasi Hotel (2 SKS)	14	100%
39	1RDPA	Oktora Aji Pratama	Hygiene, Sanitasi dan Keselamatan Kerja (2 SKS)	14	100%
40	3RDPA	Oktora Aji Pratama	Supervisi Divisi Kamar (3 SKS)	14	100%
41	5RDPA	Oktora Aji Pratama	Sistem Informasi Hotel (2 SKS)	14	100%
42	1RDMA	Siti Nurhayati	Operasional Tata Graha 1 (4 SKS)	11	78.6 %
43	1RDMA	Siti Nurhayati	Pelayanan Lena dan Binatu (3 SKS)	8	57.1 %
44	1RDPA	Siti Nurhayati	Pelayanan Lena dan Binatu (3 SKS)	8	57.1 %
45	1RDPA	Siti Nurhayati	Operasional Tata Graha 1 (4 SKS)	8	57.1 %
46	1RDMA	Supardi	Pengantar Pariwisata dan Perhotelan (2 SKS)	14	100%
47	5RDMA	Supardi	Manajemen Operasional Divisi Kamar (3 SKS)	14	100%
48	1RDPA	Supardi	Pengantar Pariwisata dan Perhotelan (2 SKS)	14	100%
49	5RDPA	Supardi	Manajemen Operasional Divisi Kamar (3 SKS)	14	100%
50	3RDMA	Veronica	Bahasa Mandarin 2 (2 SKS)	14	100%
51	3RDPA	Veronica	Bahasa Mandarin 2 (2 SKS)	15	107.1 %
52	5RDPA	Zaharafatimah, Se, M.ak	Akuntansi Perhotelan (2 SKS)	14	100%

Berdasarkan Dari tabel 4 diatas menunjukkan bahwa kehadiran dosen pengampu di program studi manajemen divisi kamar yang telah memenuhi kehadiran minimal 14 kali pertemuan dalam proses pembelajaran semester gasal 2022/2023 sebanyak 39 dosen pengampu atau 75 %, sedangkan dosen pengampu yang jumlah kehadiran nya kurang dari

14 pertemuan dalam satu semester gasal 2022/2023 sebanyak 13 dosen pengampu dari 52 mata kuliah di program studi manajemen divisi kamar.

D.Kehadiran Mahasiswa dalam Proses Pembelajaran

Data yang digunakan untuk monitoring dan evaluasi kehadiran mahasiswa dalam proses pembelajaran diambil dari data Sistem Informasi Kampus (SIKAD) sebagai media bagi dosen untuk melakukan pencatatan terhadap kehadiran atau ketidakhadiran mahasiswa pada setiap sesi pertemuan perkuliahan berlangsung. Jika persentase kehadiran mahasiswa kurang dari 75% maka akan menjadi penghalang untuk mengikuti Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS). Berikut adalah rekapitulasi kehadiran mahasiswa selama perkuliahan semester gasal TA 2022/2023.

Tabel 5. Rekapitulasi Kehadiran Mahasiswa Semester Gasal 2022/2023

No	Kelas	Nama Dosen	Nama Mata Kuliah	Jumlah Mahasiswa	Presentasi Kehadiran Mahasiswa
1	5RDPA	Amon Silaban	Pengendalian Biaya (2 SKS)	27	92,14%
2	3RDMA	Lestari Hutagaol	Pengetahuan Makanan dan Minuman (2 SKS)	15	82,87%
3	3RDPB	Syafruddin Rais, M.Par.	Pengetahuan Makanan dan Minuman (2 SKS)	5	90,83%
4	5RDMA	Drs Buralimar	Hukum Pariwisata dan Pajak (2 SKS)	24	81,96%
5	3RDMA	Chef Edi Santoso	Pengetahuan Kuliner (2 SKS)	15	87,87%
6	3RDPB	Chef Edi Santoso	Pengetahuan Kuliner (2 SKS)	5	100,00%
7	5RDPA	Buralimar	Hukum Pariwisata dan Pajak (2 SKS)	29	90,90%
8	3RDMA	Devid Trinaldo Simatupang	Kewirausahaan (3 SKS)	15	98,13%
9	5RDMA	Devid Trinaldo Simatupang	Kehumasan (3 SKS)	14	96,91%
10	3RDPB	Devid Trinaldo Simatupang	Kewirausahaan (3 SKS)	5	90,50%
11	5RDPA	Devid Trinaldo Simatupang	Kehumasan (3 SKS)	15	96,96%
12	1RDMA	Frangky Silitonga	Bahasa Inggris 1 (2 SKS)	16	98,25%

13	5RDMA	Frangky Silitonga	Bahasa Inggris 4 (2 SKS)	14	70,83%
14	1RDPA	Frangky Silitonga	Bahasa Inggris 1 (2 SKS)	14	96,93%
15	5RDPA	Frangky Silitonga	Bahasa Inggris 4 (2 SKS)	13	90,04%
16	3RDMA	Frangky Silitonga	Bahasa Inggris 3 (2 SKS)	14	79,47%
17	3RDPB	Frangky Silitonga	Bahasa Inggris 3 (2 SKS)	5	95,80%
18	5RDMA	Fuad Budiman	Akuntansi Perhotelan (2 SKS)	23	78,00%
19	5RDMA	Hendra Syaiful, Amon Silban	Pengendalian Biaya (2 SKS)	23	87,17%
20	1RDMA	Muhammad Jufri	Aplikasi Komputer (3 SKS)	30	91,00%
21	1RDPA	Muhammad Jufri	Aplikasi Komputer (3 SKS)	16	90,19%
22	3RDMA	Muhammad Syukur	Pelayanan Butler (3 SKS)	15	91,13%
23	3RDMA	Muhammad Syukur, Achmad Syakila, Muh Jufri	Administrasi Hotel dan Umum (2 SKS)	15	87,73%
24	3RDPB	Muhammad Syukur, Achmad Syakila, Muh Jufri	Administrasi Hotel dan Umum (2 SKS)	7	84,71%
25	3RDPB	Muhammad Syukur	Pelayanan Butler (3 SKS)	5	84,20%
26	1RDMA	Nensi Lapotulo	Operasional Kantor Depan 1 (4 SKS)	16	94,75%
27	1RDPA	Nensi Lapotulo	Operasional Kantor Depan 1 (4 SKS)	30	94,33%
28	3RDMA	Nensi Lapotulo, Edy Santoso	Pengetahuan Kuliner (2 SKS)	15	87,87%
29	3RDPB	Nensi Lapotulo, Edy Santoso	Pengetahuan Kuliner (2 SKS)	5	100,00%
30	3RDMA	Okki Kurnia	Dasar - Dasar Manajemen (2 SKS)	15	80,07%
31	5RDMA	Okki Kurnia	Analisis Dampak Lingkungan (2 SKS)	23	74,17%
32	5RDMA	Okki Kurnia	Pemasaran Digital (2 SKS)	22	77,05%
33	3RDPB	Okki Kurnia	Dasar - Dasar Manajemen (2 SKS)	5	77,40%
34	5RDPA	Okki Kurnia	Analisis Dampak Lingkungan (2 SKS)	27	93,78%
35	5RDPA	Okki Kurnia	Pemasaran Digital (2 SKS)	27	91,63%

36	1RDMA	Oktora Aji Pratama	Hygiene, Sanitasi dan Keselamatan Kerja (2 SKS)	16	98,69%
37	3RDMA	Oktora Aji Pratama	Supervisi Divisi Kamar (3 SKS)	15	93,87%
38	5RDMA	Oktora Aji Pratama	Sistem Informasi Hotel (2 SKS)	23	93,00%
39	1RDPA	Oktora Aji Pratama	Hygiene, Sanitasi dan Keselamatan Kerja (2 SKS)	30	97,87%
40	3RDPB	Oktora Aji Pratama	Supervisi Divisi Kamar (3 SKS)	5	98,60%
41	5RDPA	Oktora Aji Pratama	Sistem Informasi Hotel (2 SKS)	27	94,56%
42	1RDMA	Siti Nurhayati	Operasional Tata Graha 1 (4 SKS)	16	96,06%
43	1RDMA	Siti Nurhayati	Pelayanan Lena dan Binatu (3 SKS)	16	96,19%
44	1RDPA	Siti Nurhayati	Pelayanan Lena dan Binatu (3 SKS)	30	90,07%
45	1RDPA	Siti Nurhayati	Operasional Tata Graha 1 (4 SKS)	30	89,63%
46	1RDMA	Supardi	Pengantar Pariwisata dan Perhotelan (2 SKS)	16	98,69%
47	5RDMA	Supardi	Manajemen Operasional Divisi Kamar (3 SKS)	22	85,50%
48	1RDPA	Supardi	Pengantar Pariwisata dan Perhotelan (2 SKS)	30	96,00%
49	5RDPA	Supardi	Manajemen Operasional Divisi Kamar (3 SKS)	27	92,44%
50	3RDMA	Veronica	Bahasa Mandarin 2 (2 SKS)	16	79,81%
51	3RDPB	Veronica	Bahasa Mandarin 2 (2 SKS)	5	82,40%
52	5RDPA	Zaharafatimah, Se, M.ak	Akuntansi Perhotelan (2 SKS)	27	89,18%

Pada semester semester gasal TA 2022/2023 persentasi rata-rata kehadiran mahasiswa program studi manajemen divisi kamar adalah 89,96 %.

E. Prestasi Akademik dan Non Akademik Mahasiswa

Data yang digunakan dalam melakukan monitoring dan evaluasi adalah data mahasiswa yang memenangkan kompetisi baik akademik maupu non akademik baik tingkat lokal, nasional maupun internasional Tahun 2022.

TABEL 6 MONEV PRESTASI AKADEMIK/NON AKADEMIK MAHASISWA
TAHUN 2022

No	Nama Kegiatan	Tahun Perolehan	Tingkat			Prestasi yang Dicapai
			Lokal/Wilayah	Nasional	Internasional	

Berdasarkan tabel diatas dapat diuraikan bahwa program studi manajemen divisi kamar pada tahun 2022 tidak memiliki mahasiswa prestasi yang memenangkan kompetisi baik prestasi akademik maupun prestasi non akademik.

F. Kualifikasi dan Kompetensi Dosen Tetap Prodi

Data yang digunakan dalam melakukan monitoring dan evaluasi adalah data dosen yang memiliki kualifikasi pendidikan dan kompetensi sesuai dengan mata kuliah yang diampu dan dilengkapi oleh bukti sertifikat kompetensi.

Tabel 7. Kualifikasi dan Kompetensi Dosen Tetap Prodi

No	Nama Dosen Tetap	NIDN	Gelar	Jabatan Akademik	Mata Kuliah Yang Diampu	Bobot Kredit (SKS)	Pendidikan Pasca Sarjana		Bidang Keahlian	Bukti Kelengkapan Data	
							Magister/ Magister Terapan/ Spesialis	Doktor/ Doktor Terapan/ Subpesialis		Ada	Tidak Ada
BUKTI DOKUMEN TIDAK DIKIRIM UNTUK DOSEN TETAP PRODI											

Berdasarkan tabel diatas dapat diuraikan bahwa program studi manajemen divisi kamar pada tidak mengirimkan dokumen untuk tabel kualifikasi dan kompetensi dosen tetap prodi.

BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

Berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi semester gasal TA 2022/2023, dapat disimpulkan beberapa hal sebagai berikut:

1. Program Studi Manajemen divisi kamar dalam semester gasal tahun anggaran 2022/2023 mengajukan 2 kali PR dengan jenis transaksi bahan praktek dan Bimtek, kedua jenis transaksi tersebut memiliki 2 dokumen PR dan 1 Invoice dan tidak membuat laporan penggunaan petty cash, bahan praktek.
2. kelengkapan materi pembelajaran, mata kuliah semester gasal prodi manajemen divisi kamar yang memiliki dokumen kontrak perkuliahan, RPS dan Modul secara lengkap dari 52 mata kuliah semester gasal ini terdapat 16 mata kuliah yang memiliki kelengkapan materi pembelajaran atau sebesar 30,77 %, untuk yang tidak memiliki dokumen modul terdapat 36 mata kuliah dari 52 mata kuliah atau sebesar 69,23 %, untuk mata kuliah yang tidak memiliki dokumen kontrak perkuliahan sebanyak 30 dari 52 mata kuliah atau sebesar 57,69 %. Mata kuliah yang tidak memiliki dokumen RPS sebanyak 30 dari 52 mata kuliah atau sebesar 57,69 % sedangkan jumlah mata kuliah yang tidak memiliki dokumen kontrak perkuliahan, RPS dan modul sebanyak 30 mata kuliah atau sebesar 57,69%.
3. Ketersediaan RPS dan kesesuaian materi pembelajaran di SIAKAD dosen yang menguasai Mata kuliah yang sesuai sebanyak 16 dari 52 jumlah mata kuliah atau sekitar 30,77 % di semester gasal TA 2022/2023. Sedangkan mata kuliah yang memiliki dokumen RPS namun tidak sesuai dengan proses pembelajaran di SIAKAD sebanyak 5 mata kuliah dan sisanya adalah mata kuliah yang tidak memiliki dokumen RPS yang berjumlah 30 mata kuliah yang tidak bisa dicek kesesuaian nya di SIAKAD karena tidak memiliki dokumen tersebut.
4. Kehadiran dosen dalam proses pembelajaran kehadiran dosen pengampu di program studi manajemen divisi kamar yang telah memenuhi kehadiran minimal 14 kali pertemuan dalam proses pembelajaran semester gasal 2022/2023 sudah cukup baik dibuktikan dengan sebanyak 39 dosen pengampu atau 75 %, namun belum sangat baik karena masih ada dosen pengampu yang jumlah kehadiran nya kurang dari 14 pertemuan dalam satu semester gasal 2022/2023 sebanyak 13 dosen pengampu dari 52 mata kuliah.
5. Pada semester semester gasal TA 2022/2023 persentasi rata-rata kehadiran mahasiswa program studi manajemen divisi kamar sudah baik yaitu 89,96 %.
6. Program studi manajemen divisi kamar pada tahun 2022 tidak memiliki mahasiswa prestasi yang memenangkan kompetisi baik prestasi akademik maupun prestasi non akademik.

7. Program studi manajemen divisi kamar pada tidak mengirimkan dokumen untuk tabel kualifikasi dan kompetensi dosen tetap prodi.

Berdasarkan hasil kesimpulan monitoring dan evaluasi semester gasal TA 2022/2023, dapat berikan saran perbaikan diantaranya sebagai berikut

1. Pimpinan dalam hal ini kaprodi manajemen divisi kamar untuk tetap memperhatikan SOP petty cash dan pengadaan bahan praktek yang dimana setiap transaksi pimpinan kaprodi harus memiliki dokumen PR dan DO serta membuat laporan transaksi 1 bulan sekali
2. Pimpinan dalam hal ini kaprodi manajemen divisi kamar untuk tetap memperhatikan dan mengarahkan kepada setiap dosen pengampu untuk selalu melengkapi dokumen materi pembelajaran disetiap semester nya.
3. Kepala program studi manajemen divisi kamar dalam hal ini harus benar-benar memperhatikan dan memberitahukan serta mengingatkan kepada para dosen pengampu untuk menjalankan proses pengajaran sesuai dengan RPS yang sudah diberitahukan kepada mahasiswanya pada saat pertemuan pertama dikelas.
4. Kepala program studi harus selalu memperhatikan, mengingatkan, memonitor dan menegur kepada para dosen pengampu bahwa kehadiran para dosen pengampu untuk selalu datang memberikan materi perkuliahan minimal 14 kali pertemuan.
5. Pimpinan Prodi dan para dosen pengampu untuk bersama-sama selalu mengingatkan di kelas pentingnya absensi mahasiswa, dengan sistem yang sudah diterapkan, bahwa mahasiswa sudah tidak lagi bisa menitipkan absensi kehadiran/izin nya dan diwajibkan minimal 75% kehadiran nya per mata kuliah untuk bisa mengikuti UTS dan UAS.
6. Pimpinan Prodi sebaiknya sudah memiliki program khusus dan memiliki kalender tetap terkait setiap perlombaan atau kejuaraan per tahun nya, sehingga dari jauh-jauh hari telah dipersiapkan dan di coaching kepada mahasiswa yang akan mengikuti kejuaraan atau kompetisi.
7. Kaprodi dan jajaran pimpinan program studi mulai dari sekarang sudah harus memetakan kompetensi dosen yang dimiliki sebagai dasar untuk mengampu mata kuliah yang ada di setiap prodi, jika sudah dipetakan dan tentukan berdasarkan hasil rapat unit prodi, maka sebaiknya pimpinan prodi mengambil program sertifikasi kompetensi sesuai dengan kualifikasi dan kompetensi si dosen pengampu dan pengembangan ketrampilan dosen tersebut.